



รายงานผลการดำเนินงานด้าน ESG
สำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567

บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เผยแพร่วันที่ 18 มีนาคม 2568



ข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG

ชื่อบริษัท : บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ตัวย่อ : BPP

Market : SET

กลุ่มอุตสาหกรรม : ทรัพยากร

หมวดธุรกิจ : พลังงานและสาธารณูปโภค

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บ้านปู เพาเวอร์ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นมิตรกับชุมชน และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ไม่เพียงแต่ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ แต่ยังคำนึงถึงการสร้างประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อมให้กับทุกคน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ดำเนินการด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในทุกประเทศที่ดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความไว้วางใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนบริเวณรอบโรงไฟฟ้า พนักงาน คู่ค้า และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- นโยบายสิ่งแวดล้อม (ครอบคลุมการจัดการพลังงาน) [Environmental_Policy.pdf](#)
- นโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (ครอบคลุมการจัดการพลังงาน) [Climate-Change-Policy_BPP.pdf](#)
- นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ [Water-Management-Policy_BPP.pdf](#)
- นโยบายการบริหารจัดการของเสีย [Waste-Management-Policy-rev01.pdf](#)
- นโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ [Biodiversity-Policy_BPP.pdf](#)

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.banpupower.com/sustainability/environment/?lang=th>

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือ : มี

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือ : การจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง

ทบทวนแก้ไขนโยบายการจัดการของเสียเพื่อให้ตอบสนองต่อธุรกิจไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีองค์ประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

1. ลดการเกิดของเสีย

- กำหนดเป้าหมายที่สามารถวัดได้และแผนปฏิบัติการ/การควบคุมการดำเนินงานเพื่อมุ่งลดการเกิดของเสีย
- เสริมสร้างความตระหนักรู้ของพนักงานและสนับสนุนให้เข้านวัตกรรมและเทคโนโลยีในการลดของเสียในการดำเนินงานทุกที่

2. บูรณาการโครงการรีไซเคิลเพื่อลดของเสียที่ถูกฝังกลบ

- มองหาโอกาสทางธุรกิจสำหรับการนำของเสียที่ผ่านการใช้ซ้ำ/รีไซเคิล/นำมาใช้ใหม่

3. การเปิดเผยข้อมูล

- กำหนดตัวชี้วัดที่สามารถวัดได้และระบบการรายงานเพื่อติดตามประสิทธิภาพการจัดการของเสีย เพื่อหาโอกาสในการพัฒนา และดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของเสียเพื่อเพิ่มความถูกต้องของการรายงานข้อมูล

นอกจากนี้ ยังมีการทบทวน เพิ่มเติมตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG ปี 2567-2568 เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ เช่น เป้าหมายอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป้าหมายอัตราการใช้พลังงาน เป้าหมายอัตราการปล่อยมลสารในอากาศ เป้าหมายการจัดการของเสีย และเป้าหมายประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้า เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมที่บริษัทปฏิบัติ : ISO 14001 - Environmental management systems

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการพลังงาน

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการน้ำ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการน้ำที่บริษัทปฏิบัติ : หลัก 3Rs หรือ 5Rs

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการขยะและของเสีย

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการขยะและของเสียที่บริษัทปฏิบัติ : หลัก 3Rs 5Rs หรือ 7Rs

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือ : The Greenhouse Gas Protocol, IPCC Guidelines for National
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่บริษัทปฏิบัติ Greenhouse Gas Inventories

ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

การจัดการพลังงาน

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการพลังงานในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต :	ประเทศ
จำนวนขอบเขตทั้งหมด :	3
จำนวนที่เปิดเผย :	-
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%) :	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

BPP มุ่งเน้นการบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้

- เลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง มีอัตราการใช้เชื้อเพลิงในการผลิตต่ำ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับปรุงประสิทธิภาพหม้อต้มน้ำให้เกิดการเผาไหม้สมบูรณ์ที่สุด และมีความยืดหยุ่นในการใช้เชื้อเพลิงที่หลากหลายขึ้น
- การบริหารการเดินเครื่องโรงไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพ โดยวางแผนการซ่อมบำรุงอย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มดัชนีความพร้อมจ่าย (Availability Factor: AF) ลดดัชนีการหยุดซ่อมตามแผน (Planned Outage Factor) และดัชนีการหยุดซ่อมนอกแผน (Unplanned Outage Factor) รวมถึงลดการสูญเสียพลังงานจากการหยุดและเริ่มเดินเครื่อง
- การปรับปรุงประสิทธิภาพของหม้อต้มน้ำให้เกิดการเผาไหม้สมบูรณ์ที่สุด
- การมองหาโอกาสในการลดการสูญเสียความร้อนและพลังงานในระบบ พร้อมทั้งการนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่
- การปรับปรุงระบบสนับสนุนต่างๆ เช่น การปรับปรุงคุณภาพน้ำภายในหม้อต้มไอน้ำ เพื่อเพิ่มอายุการใช้งาน ลดการปล่อยน้ำออก และการเติมน้ำใหม่เข้าสู่ระบบ
- การมองหาโอกาสในการใช้เชื้อเพลิงอื่นๆ ที่มีอยู่ในพื้นที่ ปรับปรุงโรงไฟฟ้าให้สามารถใช้เชื้อเพลิงได้หลากหลายขึ้น เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล ก๊าซเหลือทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรมหลอมโลหะ ก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น
- การวางแผนการจัดซื้อเชื้อเพลิงจากแหล่งผลิตที่หลากหลาย เพื่อสร้างทางเลือกในการจัดหาเชื้อเพลิงที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม และลดความเสี่ยงในการขาดแคลนเชื้อเพลิง
- การพัฒนาแอปพลิเคชันในการบริหารจัดการพลังงานในโรงไฟฟ้าอย่างครบวงจรตั้งแต่การจัดซื้อ จัดเก็บ การผสม และการเผาไหม้ ของเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิต

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.banpupower.com/sustainability/environment/energy/?lang=th>
เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการพลังงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	-	2567 : ลด 37,500,229,000.00 เมกะจูล

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

- BPP มีอัตราการใช้พลังงาน 2.48 กิกะจูล/เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายอัตราการใช้พลังงานไม่เกิน 2.84 กิกะจูล/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ดีกว่าเป้าหมายร้อยละ 12.7 จากการมุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านพลังงานของโรงไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ลดการสูญเสียพลังงานความร้อนและทรัพยากรอื่น ๆ ร่วมกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกหน่วยการผลิต
- โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมในสาธารณรัฐประชาชนจีน มีอัตราการใช้พลังงาน 0.72 กิกะจูล/เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายอัตราการใช้

พลังงานไม่เกิน 1.55 กิกะจูล/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ตีกว่าเป้าหมายร้อยละ 53.6 เนื่องจากโรงไฟฟ้ามีการปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เช่น การปรับวิธีการเดินเครื่องให้เหมาะสมกับปริมาณความต้องการใช้น้ำและไฟฟ้าในแต่ละช่วงเวลาของลูกค้า และการร่วมมือกับภาครัฐในการปรับปรุงสถานีจ่ายความร้อนให้ลดการสูญเสียให้น้อยลงที่สุด และโครงการนวัตกรรมลดการใช้พลังงานภายในโรงไฟฟ้า เป็นต้น

• โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกา มีอัตราการใช้พลังงานเท่ากับ 3.88 กิกะจูล/เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายอัตราการใช้พลังงานไม่เกิน 3.94 กิกะจูล/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ตีกว่าเป้าหมายร้อยละ 1.5 จากการปรับปรุงโรงไฟฟ้าให้มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติจะต้องมีการปรับกำลังการผลิตแบบเรียลไทม์ตามความต้องการไฟฟ้าในตลาดไฟฟ้าเสรีในช่วงเวลาต่าง ๆ และจำหน่ายไฟฟ้าเพียงอย่างเดียว จึงส่งผลให้โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติมีอัตราการใช้พลังงานสูงกว่าโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม ซึ่งมีกำหนดการผลิตค่อนข้างคงที่และจำหน่ายทั้งไฟฟ้าและไอน้ำ

- ทบทวนและตั้งเป้าหมายอัตราการใช้พลังงาน ในปี 2567-2568 ตามประเภทของโรงไฟฟ้า ได้แก่ โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม และโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ เพื่อวัดผลการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม
- มีการตรวจสอบ เปรียบเทียบอัตราพลังงานที่นำเข้าสู่ต่อพลังงานที่ผลิต และการใช้พลังงานในแต่ละส่วนการผลิตอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากเป็นต้นทุนหลักของการผลิตไฟฟ้าและแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- มองหาโอกาสในการลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงจากฟอสซิลที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานหลายโครงการ เช่น การผลิตและใช้พลังงานสะอาดเพิ่มขึ้นเพื่อทดแทนการใช้พลังงานจากฟอสซิล เช่น การใช้ชีวมวลจากของเสียทางการเกษตรมาผสมเป็นเชื้อเพลิง การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนโรงเก็บถ่านหิน บริเวณถนน ลานจอดรถ เป็นต้น
- ปรับปรุงด้านการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงพลังงานของโรงไฟฟ้า อาทิ
 - ปรับปรุงเทคนิคการฉนวนหุ้มเชื้อเพลิง
 - ลดความสูญเสียพลังงานในระบบ เช่น ความสูญเสียในระบบท่อ การใช้พลังงานของเครื่องจักรสนับสนุน เป็นต้น
 - นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาแอปพลิเคชันและติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการจัดการพลังงานแบบองค์รวม
 - ปรับปรุงโรงไฟฟ้าให้สามารถใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เช่น ถ่านหินที่มีค่าความร้อนต่ำลง ชีวมวล เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน : ไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของบริษัท (*)

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽¹⁾	6,675,000.05	17,911,111.25	16,697,222.36
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽²⁾	6,388,888.94	15,555,555.68	14,444,444.56
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽³⁾	286,111.11	2,355,555.57	2,252,777.80
อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง / คน / ปี)	7,011.55	19,095.00	17,484.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : (*) ไม่รวมการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกองค์กร

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ 1 เทราจูล = 277,777.78 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เนื่องจาก BPP รายงานในหน่วย เทราจูล

⁽²⁾ 1 เทราจูล = 277,777.78 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เนื่องจาก BPP รายงานในหน่วย เทราจูล

⁽³⁾ 1 เทราจูล = 277,777.78 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เนื่องจาก BPP รายงานในหน่วย เทราจูล

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง / เมกะวัตต์ - ชั่วโมง ผลิตภัณฑ์)	0.50551692	1.35645987	1.26452858

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน : น้ำมันและเชื้อเพลิง

ปริมาณการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงของบริษัท

	2565	2566	2567
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	815,756.60	442,297.06	283,683.66
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	26,747.13	194,878.21	43,306.42
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	53,486.37	237,050.58
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	0.00	51,603,274,460.70	52,170,243,310.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	0.00	51,892.96	7,125.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	1,599,611.40	1,651,788.57	1,566,995.89

คำอธิบายเพิ่มเติม : ไม่รวมการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงจากภายนอกองค์กร

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงานรวม (ไฟฟ้า + น้ำมันเชื้อเพลิง)

ปริมาณการใช้พลังงานรวมของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้พลังงานรวม (เมกะวัตต์-ชั่วโมง) ⁽⁴⁾	1,521,401.06	7,388,670.22	9,111,739.56

หมายเหตุ: ⁽⁴⁾ 1 เทราจูล = 277.78 เมกะวัตต์-ชั่วโมง เนื่องจาก BPP รายงานในหน่วย เทราจูล

ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยของบริษัท

	2565	2566	2567
อัตราส่วนปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อรายได้รวม (เมกะวัตต์-ชั่วโมง / รายได้พันบาท) ^(*)	0.05988201	0.23718246	0.34097130
ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วย (เมกะจูล / เมกะวัตต์ - ชั่วโมง ผลิตรถยนต์)	934.00000000	2,300.00000000	2,480.00000000

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

การจัดการน้ำ

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการน้ำในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต :	ประเทศ
จำนวนขอบเขตทั้งหมด :	3
จำนวนที่เปิดเผย :	3
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%) :	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

ทรัพยากรน้ำเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตไฟฟ้าและการดำเนินชีวิตของชุมชนในพื้นที่ ความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำมีความเกี่ยวข้องเนื่องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และอาจนำไปสู่การขาดแคลนน้ำในบางพื้นที่อันเนื่องมาจากสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ จึงต้องประเมินความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะพื้นที่ที่ตั้งอยู่ในเขตที่มีความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำ และบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการนำกลับมาหมุนเวียนใช้ซ้ำให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดปริมาณการใช้น้ำและลดปริมาณน้ำปล่อยออกลงให้น้อยที่สุด โดยควบคุมคุณภาพตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- มองหาโอกาสการลงทุนในนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด หรือไม่มีการปล่อยน้ำเสียจากการผลิต (Zero Discharge) ลดผลกระทบต่อปริมาณการใช้น้ำจัดในพื้นที่ให้น้อยลงที่สุด
- บริหารจัดการน้ำให้มีการใช้น้ำอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด มองหาโอกาสในการลดการใช้และรีไซเคิล
- ปรับปรุงคุณภาพน้ำปล่อยออกให้มีความเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลและปนเปื้อนของสารเคมี ที่แหล่งกำเนิด
- บริหารจัดการน้ำแบบองค์รวม เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้ทรัพยากรน้ำในการดำเนินงานเป็นไปตามความชอบธรรมและมีประสิทธิผล ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่
- ประเมินความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไข ลดความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ
- มีระบบการเฝ้าระวังทั้งคุณภาพและปริมาณ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการน้ำและน้ำปล่อยออกเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และกำหนดวิธีปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อลดผลกระทบและการฟื้นฟูในพื้นที่
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะชุมชนในพื้นที่และภาคการศึกษาวิจัย เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ การปรับปรุงคุณภาพ และการบริหารจัดการในพื้นที่

ลิงก์แผนการจัดการน้ำของบริษัท : <https://www.banpupower.com/sustainability/environment/water/?language=th>
เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำสุทธิ (Reduction of water consumption)	-	2567 : ลด 12,108,348.60 ลูกบาศก์เมตร

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

- BPP มีอัตราการใช้น้ำ 0.817 ลบ.ม./เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายอัตราการใช้น้ำไม่เกิน 0.917 ลบ.ม./เมกะวัตต์-ชั่วโมง หรือ ดีกว่าเป้าหมายร้อยละ 10.9 รวมทั้งสามารถควบคุมคุณภาพน้ำที่ปล่อยออกของโรงไฟฟ้าทุกแห่งให้เป็นไปตามมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด และไม่มีเหตุการณ์รั่วไหลของสารเคมีปนเปื้อนลงสู่แหล่งน้ำ
- โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมในสาธารณรัฐประชาชนจีน มีอัตราการใช้น้ำเท่ากับ 0.717 ลบ.ม./เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายอัตราการใช้น้ำไม่เกิน 0.868 ลบ.ม./เมกะวัตต์-ชั่วโมง หรือดีกว่าเป้าหมายร้อยละ 17.4 เนื่องจากโรงไฟฟ้าได้มีโครงการลดการใช้น้ำและความร้อนที่สูญเสียไป

ระบบ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับการใช้น้ำบาดาลในภาคอุตสาหกรรมของจีน อีกทั้งยังมีการนำน้ำมาผ่านกระบวนการรีไซเคิลเพื่อนำกลับไปใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้จากแหล่งน้ำธรรมชาติ ส่วนน้ำปล่อยออกทั้งหมดจากโรงไฟฟ้าถูกส่งไปบำบัดกับผู้รับบำบัดน้ำรวมภายนอกที่ได้รับอนุญาต

- โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกา มีอัตราการใช้น้ำเท่ากับ 0.897 ลบ.ม./เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมายอัตราการใช้น้ำไม่เกิน 0.958 ลบ.ม./เมกะวัตต์-ชั่วโมง หรือดีกว่าเป้าหมายร้อยละ 6.4 โดยเป็นน้ำที่ใช้น้ำแล้ว (reclaim water) จากชุมชนเพียงอย่างเดียว อีกทั้งไม่มีการปล่อยออกสู่แหล่งน้ำภายนอก
- ทบทวนและตั้งเป้าหมายอัตราการใช้น้ำในปี 2567-2568 ตามประเภทของโรงไฟฟ้า ได้แก่ โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม และ โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ เพื่อวัดผลการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	6,305,000.00	12,509,000.00	12,568,000.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	4,236,000.00	10,854,000.00	10,715,000.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	31,000.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	2,038,000.00	1,655,000.00	1,853,000.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรวม (ลูกบาศก์เมตร / คน / ปี)	6,622.90	13,335.82	13,160.21
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อรายได้รวม (ลูกบาศก์เมตร / รายได้พันบาท) ^(*)	0.25	0.40	0.47

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	1,513,000.00	1,452,000.00	1,775,000.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	717,000.00	747,000.00	966,000.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	796,000.00	705,000.00	809,000.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	4,792,000.00	11,057,000.00	10,793,000.00

ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยของบริษัท

	2565	2566	2567
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำสุทธิต่อรายได้รวม (ลูกบาศก์เมตร / รายได้พันบาท) ^(*)	0.18861207	0.35493889	0.40388591
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิต่อหน่วย (ลูกบาศก์เมตร / เมกะวัตต์ - ชั่วโมง วัดถุดิบ)	0.81800000	0.95800000	0.81700000

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

การจัดการขยะและของเสีย

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการขยะและของเสียในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต :	ประเทศ
จำนวนขอบเขตทั้งหมด :	3
จำนวนที่เปิดเผย :	3
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%) :	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

BPP บริหารจัดการของเสียภายใต้นโยบายสิ่งแวดล้อมโดยใช้หลักการ 3Rs ได้แก่ การลดการใช้ที่แหล่งกำเนิด (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle) โดยมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายไม่มีของเสียอันตรายที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบ และปฏิบัติตามมาตรฐานการดำเนินงานที่ดีและสอดคล้องกับกฎหมายของแต่ละประเทศ ทั้งนี้ได้มีการจำแนกของเสียจากโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ของเสียอันตราย ของเสียไม่อันตราย เถ้าและเถ้าป่น

1. ของเสียไม่อันตราย

- ลดปริมาณการใช้
- จัดเก็บและแยกประเภทเพื่อการใช้ซ้ำและรีไซเคิล

2. ของเสียอันตราย

- ลดปริมาณการใช้
- มองหาโอกาสในการเปลี่ยนการใช้ สารเคมีอันตรายเป็นสารที่สามารถบำบัด หรือนำกลับมาใช้ได้ดีกว่า
- ลดการเข้บรรจุภัณฑ์ โดยการขนส่ง และถ่ายลงสู่ถังเก็บสารเคมี
- จัดเก็บและแยกประเภทเพื่อการใช้ซ้ำและรีไซเคิล
- กำหนดมาตรการป้องกันและจัดการ ในกรณีเกิดเหตุการณ์รั่วไหล
- ดำเนินการขนส่ง กำจัด และจำหน่ายเพื่อรีไซเคิล ต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- ส่งกำจัดโดยหน่วยงานภายนอก ที่ได้รับใบอนุญาต

3. เถ้าและเถ้าป่น

- แยกขนาดเถ้าลอยเพื่อให้มีขนาด ตรงความต้องการของลูกค้า และเป็นที่ต้องการของตลาด
- สำรวจตลาดเพื่อจำหน่ายเถ้าลอย เถ้าหนัก และเถ้าป่นเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ เช่น ในการก่อสร้าง
- จัดเตรียมพื้นที่จัดเก็บเถ้าและเถ้าป่นให้เหมาะสม เพียงพอ
- ในกรณีที่เถ้าและเถ้าป่นที่ไม่สามารถจำหน่ายได้ จะส่งกำจัดโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับใบอนุญาต

ลิงก์แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : <https://www.banpupower.com/sustainability/environment/waste/?lang=th>

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสียประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	-	2567 : ลด 793,000.00 กิโลกรัม	- นำกลับมาใช้ซ้ำ - นำกลับมาใช้ใหม่
ลดปริมาณขยะและของเสียประเภทขยะ: ขยะอันตราย	-	2567 : ลด 210,000.00 กิโลกรัม	- การฝังกลบ - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

- BPP มีของเสียเกิดขึ้นทั้งหมด 700,556 ตัน แบ่งเป็นของเสียอันตราย 103 ตัน และของเสียไม่อันตราย 700,453 ตัน (รวมเก่าและยิปซัม) ซึ่งของเสียทั้งหมดนำไปกำจัดโดยหน่วยงานภายนอก ไม่มีการกำจัดภายในพื้นที่โรงไฟฟ้า ในปี 2567 มีของเสียอันตรายที่นำไปกำจัดโดยตรงจำนวน 3 ตัน และของเสียไม่อันตรายที่นำไปกำจัดโดยตรงจำนวน 286 ตัน และไม่มีของเสียอันตรายที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบ สำหรับเก่าและยิปซัมถูกกำจัดโดยการนำไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลทั้งหมดร้อยละ 100 และไม่มีเหตุการณ์การหกรั่วไหลของน้ำมันสารเคมีอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งบรรลุเป้าหมายรวมการจัดการของเสียของบริษัทฯ
- โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมในสาธารณรัฐประชาชนจีน มีของเสียอันตรายที่นำไปกำจัดโดยตรงจำนวน 3 ตัน และของเสียไม่อันตรายที่นำไปกำจัดโดยตรงจำนวน 279 ตัน สำหรับเก่าและยิปซัมนำไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลทั้งหมดร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมายการจัดการของเสียที่ตั้งไว้ โดยในส่วนของเก่าลอยได้คัดแยกขนาดก่อนส่งจำหน่ายเพื่อนำไปใช้เป็นส่วนประกอบในวัสดุก่อสร้าง ซึ่งการคัดแยกขนาดดังกล่าวเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเก่าลอย ทำให้ได้ราคาที่สูงขึ้นเนื่องจากมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า
- โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกา ไม่มีของเสียอันตรายที่นำไปกำจัดโดยตรง บรรลุเป้าหมายการจัดการของเสียอันตราย ส่วนของเสียไม่อันตรายที่นำไปกำจัดโดยตรง 7 ตัน เกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งเป็นของเสียที่เกิดขึ้นภายในสำนักงาน ได้ถูกกำจัดด้วยการนำไปฝังกลบโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาต
- ทบทุนและตั้งเป้าหมายการจัดการของเสียอันตรายและไม่อันตราย ในปี 2567-2568 ตามประเภทของโรงไฟฟ้า ได้แก่ โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม และโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ เพื่อวัดผลการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม
- ทบทวนแก้ไขนโยบายการจัดการของเสียเพื่อให้อุปสรรคต่อธุรกิจไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท^(*)

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	729,000.00	304,000.00	289,000.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม) ⁽⁵⁾	703,000.00	301,000.00	286,000.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	475,000.00	115,000.00	115,000.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	228,000.00	186,000.00	171,000.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	26,000.00	3,000.00	3,000.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	24,000.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	2,000.00	3,000.00	2,000.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	1,000.00

	2565	2566	2567
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนปริมาณขยะและของเสียรวมต่อรายได้รวม (กิโลกรัม / รายได้พันบาท) ^(*)	0.03	0.01	0.01
อัตราส่วนปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวมต่อรายได้รวม (กิโลกรัม / รายได้พันบาท) ^(*)	0.03	0.01	0.01
อัตราส่วนปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวมต่อรายได้รวม (กิโลกรัม / รายได้พันบาท) ^(*)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) ไม่รวมปริมาณขยะและของเสียที่เกิดจากกิจกรรมภายนอกองค์กรซึ่งองค์กรไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

^(**) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

หมายเหตุ: ⁽⁵⁾ รวมถ่านและอับซึมจากโรงไฟฟ้า

ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	792,001,000.00	743,902,000.00	700,267,000.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) ⁽⁶⁾	791,911,000.00	743,741,000.00	700,167,000.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	791,911,000.00	743,741,000.00	700,167,000.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	90,000.00	161,000.00	100,000.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	86,000.00	16,000.00	5,000.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	4,000.00	145,000.00	95,000.00
ร้อยละปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวมต่อปริมาณขยะและของเสียรวม (%)	108,642.11	244,704.61	242,306.92
ร้อยละปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ต่อปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (%)	112,647.37	247,090.03	244,813.64
ร้อยละปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ต่อปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (%)	346.15	5,366.67	3,333.33

คำอธิบายเพิ่มเติม : ไม่รวมปริมาณขยะและของเสียที่นำไป Reuse/Recycle ซึ่งเกิดจากกิจกรรมภายนอกองค์กรและองค์กรไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

หมายเหตุ: ⁽⁶⁾ รวมถ่านและอับซึมจากโรงไฟฟ้า

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการก๊าซเรือนกระจกในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต :	ประเทศ
จำนวนขอบเขตทั้งหมด :	3
จำนวนที่เปิดเผย :	3
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%) :	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

BPP ดำเนินธุรกิจผลิตไฟฟ้าและพลังงาน โดยส่วนใหญ่เป็นการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงในการผลิตโดยตรง บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) จากการใช้เชื้อเพลิงต่าง ๆ เป็นหลัก พร้อมมองหาโอกาสและศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต การศึกษาเพื่อใช้เชื้อเพลิงทดแทน และการลงทุนในโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติที่มีประสิทธิภาพสูงมีอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ และการลงทุนในธุรกิจคาร์บอนต่ำ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงได้ดำเนินการกำหนดราคาคาร์บอน (Carbon Pricing) มาใช้ภายใน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาการลงทุนในโครงการต่าง ๆ นอกจากนี้ยังได้จัดตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ร่วมกับกลุ่มบ้านปู

BPP มีแนวทางในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในธุรกิจต่าง ๆ ดังนี้

1. โรงไฟฟ้าพลังงานเชื้อเพลิงทั่วไปที่ดำเนินการผลิตในปัจจุบัน

- โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมที่ BPP มีอำนาจในการบริหารจัดการ ได้แก่ โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมในสาธารณรัฐประชาชนจีน 3 แห่ง เป็นโรงไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานสูง กล่าวคือ มีการสูญเสียพลังงานในการผลิตประมาณร้อยละ 25 ในช่วงที่ผลิตไอน้ำและไฟฟ้าเต็มกำลังการผลิต ในขณะที่โรงไฟฟ้าพลังงานเชื้อเพลิงทั่วไปที่ผลิตกระแสไฟฟ้าเพียงอย่างเดียวจะมีการสูญเสียพลังงานในการผลิตประมาณร้อยละ 65 ส่งผลให้โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมมีอัตราการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ อย่างไรก็ตามความต้องการของลูกค้าในการรับซื้อไอน้ำในแต่ละช่วงเวลาส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก BPP จึงมุ่งเน้นการจัดการโดยการใช้นวัตกรรมเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพโรงไฟฟ้าและปรับปรุงกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการให้โรงไฟฟ้ามีความยืดหยุ่นในการรองรับปริมาณความต้องการไอน้ำที่เปลี่ยนแปลง อีกทั้งได้ทดลองนำชีวมวลมาเผาร่วมกับถ่านหินเพื่อลดปริมาณการปล่อยคาร์บอน และจัดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูล การปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมกับกลุ่มบ้านปู โดยโรงไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ได้รับการตรวจสอบและรับรองข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตั้งแต่ในปี 2561 จนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมยังมองหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจไปสู่การเป็นผู้ผลิต และให้บริการด้านพลังงานอย่างครบวงจร เช่น การเป็นผู้ดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น
- โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติที่ BPP มีอำนาจในการบริหารจัดการ ได้แก่ โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ Temple ซึ่งตั้งอยู่ในสหรัฐอเมริกา เป็นโรงไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานสูง ใช้ก๊าซธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายในตลาดไฟฟ้าเสรี เนื่องจากโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติเป็นโรงไฟฟ้าที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำกว่าโรงไฟฟ้าเชื้อเพลิงทั่วไปอยู่แล้ว BPP จึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการและการซ่อมบำรุงประจำปีอย่างสม่ำเสมอให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้าในด้านอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อัตราการใช้พลังงาน อัตราการใช้น้ำ และลดความสูญเสียในระบบการผลิต นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมกับกลุ่มบ้านปู โดยโรงไฟฟ้า Temple ได้รับการตรวจสอบและรับรองข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ปี 2566 จนถึงปัจจุบัน
- โรงไฟฟ้าพลังงานเชื้อเพลิงทั่วไปที่เป็นบริษัทร่วมทุน เช่น โรงไฟฟ้าบีแอลซีพี โรงไฟฟ้าเอชพีซี และโรงไฟฟ้าซานซีลู่กวง จะมุ่งเน้นการบริหารจัดการและการซ่อมบำรุงประจำปีให้มีคุณภาพ รวมถึงนำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพยากรณ์การซ่อมบำรุงในระบบที่สำคัญ ก่อนที่เครื่องจักรจะเสีย (Predictive Maintenance) ซึ่งจะส่งผลต่อประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้าให้มีการใช้เชื้อเพลิงต่อหน่วยการผลิตลดลง รักษาดัชนีความพร้อมจ่ายได้ตามการออกแบบ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญอันสะท้อนถึงความพร้อมและประสิทธิภาพ ของโรงไฟฟ้า และส่งผลโดยตรงในการลดอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยหน่วยงานบริหารสินทรัพย์ของ BPP จะเป็นผู้ติดตามตรวจสอบร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่ร่วมทุนในโรงไฟฟ้า นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การนำถ่านหินทุกฟุตมาใช้ในการขนส่งหินปูนในโรงไฟฟ้าเอชพีซี โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการนำแอมโมเนียมาใช้ทดแทน เชื้อเพลิงในโรงไฟฟ้าบีแอลซีพี โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการติดตั้งโซลาร์เซลล์ โรงไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก และการใช้ชีวมวลในโรงไฟฟ้าเอชพีซี เป็นต้น

2. โครงการโรงไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีด้านพลังงานที่เป็นบริษัทร่วมทุน

บริษัทฯ มีสัดส่วนในการลงทุนร้อยละ 50 ในบ้านปู เน็กซ์ เพื่อดำเนินธุรกิจพลังงานหมุนเวียน ผลิตไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และโรงไฟฟ้าพลังงานลม รวมถึงธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีด้านพลังงาน ให้บริการลูกค้าในการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดพร้อมกับโซลูชันเพื่อการจัดการพลังงานอย่างครบวงจรเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา ระบบกักเก็บพลังงาน ธุรกิจยานพาหนะไฟฟ้า ธุรกิจพัฒนาชุมชนอัจฉริยะ และธุรกิจบริหารจัดการระบบการใช้พลังงาน เป็นต้น นอกจากนี้ BPP ยังขยายธุรกิจพลังงานสะอาดในสหรัฐอเมริกา โดยลงทุนในการสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์พออนเดอร์ ขนาด 2.5 เมกะวัตต์ ในพื้นที่แหล่งผลิตก๊าซธรรมชาติบาร์เนตต์ของกลุ่มบ้านปู เพื่อตอบสนองต่อความต้องการไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดในตลาดไฟฟ้าเสรี

3. โครงการโรงไฟฟ้าที่กำ ลังพัฒนาและขยายกำลังการผลิต

BPP มีนโยบายไม่ลงทุนเพิ่มเติมในโรงไฟฟ้าที่ใช้เชื้อเพลิงจากถ่านหิน กำหนดกลยุทธ์ลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง และ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นที่โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ ซึ่งใช้เชื้อเพลิงที่มีความมั่นคงในการผลิต มีความยืดหยุ่นสูงในการปรับเปลี่ยน การผลิตเพื่อตอบสนองต่อตลาดไฟฟ้าเสรี นอกจากนี้ยังลงทุนอย่างต่อเนื่องในพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีด้านพลังงานผ่าน บ้านปู เน็กซ์

4. โครงการธุรกิจลดการปล่อยคาร์บอน

BPP กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความยั่งยืน และตอบสนองการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงมีการตั้งเป้าหมายสัดส่วน EBITDA จากธุรกิจที่ปล่อยพลังงานคาร์บอนต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ภายในปี 2573 และเริ่มการลงทุนในโครงการ Cotton Cove ในสหรัฐอเมริกา ที่ใช้เทคโนโลยีดักจับ ใช้ประโยชน์ และกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CCUS) ซึ่งเป็นการร่วมลงทุนกับ บริษัท BKV dCarbon Ventures นอกจากนี้ ยังมองหาโอกาสในธุรกิจพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น แอมโมเนีย ไฮโดรเจน เชื้อเพลิงจากชีวมวล เป็นต้น

ลิงก์แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : <https://www.banpupower.com/sustainability/environment/ghg-emissions/?lang=th>

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2562 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 3,820,400.00 tCO ₂ e	2567 : ลด 18.8% หรือ 718,235.20 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	2568 : ลด 18.8% หรือ 718,235.20 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

- BPP มีอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) 0.430 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ลดลงร้อยละ 21.7 เมื่อเทียบกับเป้าหมาย ไม่เกิน 0.549 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ซึ่งมีอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 0.631 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง บรรลุเป้าหมาย การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมในสาธารณรัฐประชาชนจีน มีอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) 0.497 ตัน CO₂e/ เมกะวัตต์-ชั่วโมง ลดลงร้อยละ 26.5 เมื่อเทียบกับเป้าหมายไม่เกิน 0.676 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับปรุงประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง โดยมีโครงการนวัตกรรมหลายโครงการ เช่น โครงการลดการสูญเสียการใช้พลังงานและน้ำในระบบ โครงการปรับปรุงหม้อไอน้ำให้สามารถเผาไหม้เชื้อเพลิงที่มีค่าความร้อนที่หลากหลายขึ้น โครงการการเผาชีวมวลร่วมกับถ่านหินเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น รวมถึงได้ปรับตัวตามข้อกำหนดที่ออกโดยภาครัฐที่ได้ กำหนดปริมาณถ่านหินที่สามารถใช้ในโรงไฟฟ้าและการซื้อขายสิทธิการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Trading Scheme) โดยในปีที่ผ่านมาโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมในจีนทุกแห่งของ BPP สามารถควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ภาครัฐกำหนดและมีโอกาสในการขายหรือเก็บสิทธิในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Emissions Allowance: CEA) รวมทั้งหมด 292,047 ตัน CO₂e คิดเป็นรายได้กว่า 28 ล้านบาท
- โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกา มีอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) 0.377 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ลดลงร้อยละ 14.5 เมื่อเทียบกับเป้าหมายไม่เกิน 0.441 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง เนื่องจากโรงไฟฟ้าได้มีการบริหารจัดการและ การซ่อมบำรุงประจำปีอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะลดความสูญเสียการใช้พลังงานและน้ำในระบบการผลิต และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) ในปี 2566 ทั้งสิ้น 16,737,659 ตัน CO₂e จากการคำนวณ 3 ประเภทกิจกรรมหลักของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ได้แก่ กิจกรรมที่ 1: สินค้าและบริการนำเข้า, กิจกรรมที่ 3: กิจกรรมเกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดินและพลังงาน และกิจกรรมที่ 15: การลงทุน ส่วนข้อมูลปี 2567 อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลจากบริษัทร่วมทุน
- มีสัดส่วน EBITDA จากธุรกิจพลังงานที่ปล่อยคาร์บอนต่ำ ร้อยละ 27
- ทบทวนและตั้งเป้าหมายอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) ในปี 2567-2568 ตามประเภทของโรงไฟฟ้า ได้แก่ โรงไฟฟ้า พลังงานความร้อนร่วม และโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ เพื่อวัดผลการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม
- ลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีด้านพลังงานผ่านบ้านปู เน็กซ์ ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนที่ BPP มีสัดส่วนในการถือหุ้น ร้อยละ 50

- ขยายธุรกิจพลังงานหมุนเวียนในสหรัฐอเมริกา โดยเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฟอนเดอร์ ด้วยกำลังการผลิต 2.5 เมกะวัตต์ ตั้งอยู่ในพื้นที่แหล่งผลิตก๊าซธรรมชาติบาร์เน็ตต์ของบริษัท BKV Corporation (BKV) บริษัทย่อยของกลุ่มบ้านปู ในเดือนสิงหาคม 2567
- ลงทุนในเทคโนโลยีดักจับ ใช้ประโยชน์ และกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CCUS) ในโครงการ Cotton Cove ที่แหล่งก๊าซธรรมชาติบาร์เน็ตต์ (Barnett) รัฐเท็กซัส ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยมีสัดส่วนในการลงทุนร้อยละ 49 ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาโครงการ โดยคาดว่าจะเปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์ได้ภายในปี 2569
- ลงทุนในธุรกิจการกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่ ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ช่วยสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านในธุรกิจพลังงาน ในโครงการ Tono Matsuzaki Battery Park ตั้งอยู่ในจังหวัดอิวาเตะ เมืองไดโน ในญี่ปุ่น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเชื่อมต่อระบบสายส่งของโครงการเข้ากับสายส่งของผู้รับซื้อไฟฟ้า (Grid Connection) และการทดสอบระบบ โดยคาดว่าจะจ่ายกระแสไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ได้ ในเดือนมิถุนายน 2568
- เพิ่มศักยภาพการปรับตัวต่อความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น
 - ด้านการจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงานผลิต: การนำระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเข้ามาใช้ในการเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้การดำเนินธุรกิจต้องหยุดชะงักจากภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ความผันผวนของฤดูกาล เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องหรือฟื้นคืนการดำเนินงานได้ในระยะเวลารวดเร็ว สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ ได้ตามความคาดหวังของลูกค้า โดยจัดการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอและได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: ISO 22301)
 - ด้านการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก: BPP มีหน่วยงานติดตาม ตรวจสอบ และคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบในทุกพื้นที่ที่เปิดดำเนินการทั้งในระดับท้องถิ่น และจากหน่วยงานกลาง เพื่อที่จะสามารถปรับตัวได้ทันกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีความเข้มข้นขึ้น และมองหาโอกาสในการลงทุน ในธุรกิจพลังงานหมุนเวียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุนมากขึ้น
- จัดการอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจและความตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นความท้าทายและโอกาสของบริษัทฯ ให้แก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เช่น มาตรฐานที่ใช้ในการจำแนกและจัดกลุ่มกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Taxonomy) แนวโน้มของโลกและการดำเนินงานของประเทศไทยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น
- ดำเนินโครงการนวัตกรรมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น
 - โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมเจิ้งตั้งได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้พัฒนาโครงการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาเมืองเจิ้งตั้ง (Zhengding Rooftop Solar PV) โดยจะติดตั้งบนหลังคาสถานที่ราชการ โรงงาน และชุมชน
 - โครงการปรับปรุงระบบกำจัดตะกอนหม้อไอน้ำของโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมโจวผิง
 - โครงการนำชีวมวลมาเผาไหม้ร่วมกับถ่านหิน (Biomass Co-firing) ของโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมเจิ้งตั้ง

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO₂e)	3,570,856.00	22,151,602.00	23,298,677.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	3,567,119.00	5,406,989.00	5,671,656.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	3,737.00	6,954.00	6,240.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	N/A	16,737,659.00	17,620,781.00

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยของบริษัท

	2565	2566	2567
อัตราส่วนปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้รวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / รายได้พันบาท) ⁽¹⁾	0.140548	0.711085	0.871862
อัตราส่วนปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อจำนวนพนักงานรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / คน)	3,750.90	23,615.78	24,396.52
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / เมกะวัตต์ - ชั่วโมงผลิตภัณฑ์)	0.60900000	0.46900000	0.43000000

คำอธิบายเพิ่มเติม : ⁽¹⁾ รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี
รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการการลดหรือการดูดซับก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

ปริมาณการดูดซับก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

หมายเหตุ - เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติจากการประมวลข้อมูลตามสภาพที่ได้รับจากบริษัทจดทะเบียน (“as is” basis)
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่รับรองในความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม ความเป็นปัจจุบัน
หรือความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หรือรับประกันผลที่จะได้รับจากการใช้ข้อมูลดังกล่าว
และไม่รับผิดชอบในความเสียหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการนำเอกสารหรือเนื้อหาที่ปรากฏในเอกสารนี้ไปใช้ในทุกรณ

ข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG

ชื่อบริษัท : บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ตัวย่อ : BPP

Market : SET

กลุ่มอุตสาหกรรม : ทรัพยากร

หมวดธุรกิจ : พลังงานและสาธารณูปโภค

สิทธิมนุษยชน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

BPP ประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชน และแนวทางการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน เช่น คู่ค้า และบริษัทร่วมทุน เป็นต้น เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนได้รับการนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและในทุกธุรกิจที่บริษัทฯ ลงทุน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- เคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานและหลักสิทธิมนุษยชน ทั้งในระดับประเทศและสากล
- สร้างระบบการดำเนินงานเพื่อให้งานพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เช่น การคัดเลือกพนักงานจากคุณสมบัติและประสบการณ์โดยไม่จำกัดคุณสมบัติอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง จัดให้มีระบบการประเมินผลงานอย่างเป็นธรรม และการให้สิทธิประโยชน์และสวัสดิการอย่างเท่าเทียม เป็นต้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และธรรมเนียมท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และแรงงานข้ามชาติ โดยกำหนดเกณฑ์ขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่โปร่งใส และกำหนดให้มีการทำสัญญาจ้างแรงงานทุกครั้ง
- สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนในท้องถิ่นรวมถึงชนเผ่าพื้นเมืองเพื่อให้เกิดความเข้าใจบริบททางสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และ เศรษฐกิจ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ประเมินผลการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งกลไกการรับข้อร้องเรียน เพื่อระบุ ป้องกัน และบรรเทา ผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน กำหนดช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสำหรับพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทราบถึงผลการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน และแจ้งข้อกังวลด้านสิทธิมนุษยชนให้บริษัทฯ ได้รับทราบ
- สร้างกลไกการดำเนินงานเพื่อให้งานการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การจัดให้มีกฎระเบียบที่ชัดเจน การดำเนินการสื่อสาร การตรวจสอบการดำเนินงานจากหน่วยงานภายใน และการศึกษาด้านสังคมก่อนดำเนินโครงการ เป็นต้น
- ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน หรือทำ HRDD อย่างน้อยทุก 3 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : [https://www.banpupower.com/wp-](https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/05/Human_Rights_Policy.pdf)

[content/uploads/2023/05/Human_Rights_Policy.pdf](https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/05/Human_Rights_Policy.pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 1-4

ข้อมูลเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy, อื่น ๆ : ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน, ข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ

ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

1. กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

- 1.1 การระบุประเด็นที่มีแนวโน้มจะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- 1.2 การประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
- 1.3 การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
- 1.4 การผนวกแนวทางการจัดการและการดำเนินการตามความเสี่ยงที่ระบุไว้
- 1.5 การติดตามผลการดำเนินงาน
- 1.6 การสื่อสารรายงานผลการดำเนินงาน

2. กลไกการรับข้อร้องเรียน เพื่อรวบรวมข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง

3. การเยียวยา เพื่อดำเนินการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ขอบเขตการเปิดเผยการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต	:	ประเทศ
จำนวนขอบเขตทั้งหมด	:	3
จำนวนที่เปิดเผย	:	3
ร้อยละการเปิดเผย (%)	:	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท	:	มี
แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา	:	การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบ้านปู กำหนดขึ้นภายใต้แนวความคิดที่ว่า พนักงานทุกคนคือ พลังที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้า เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับคนที่มีความสามารถ และพฤติกรรมที่ดี นโยบายนี้ประกอบไปด้วยนโยบายย่อย 6 ด้านอันได้แก่

- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- นโยบายการไม่เลือกปฏิบัติและต่อต้านการล่วงละเมิด
- นโยบายการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน
- นโยบายการบริหารค่าตอบแทน
- นโยบายพนักงานสัมพันธ์
- นโยบายการอบรมและพัฒนาพนักงาน

ลิงก์แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท	:	https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2025/03/Banpu_Human-Resources-Management-Policy_Thai-version_2024.pdf
เลขหน้าของลิงก์	:	all

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่	:	มี
---	---	----

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	ระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน	-	2567: ระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานในไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 และในจีนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
• แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว • แรงงานเด็ก • การไม่เลือกปฏิบัติ	จำนวนอุบัติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมายด้านแรงงาน	-	2567: ไม่มีอุบัติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมายด้านแรงงาน
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนผู้เสียชีวิต อุบัติเหตุร้ายแรง และเจ็บป่วยจากการทำงาน	-	2567: ไม่มีผู้เสียชีวิต อุบัติเหตุร้ายแรงและเจ็บป่วยจากการทำงาน
• อื่น ๆ : ค่านิยมองค์กร	ระดับวัฒนธรรมองค์กรบ้านปู ฮาร์ท	-	2567: ระดับวัฒนธรรมองค์กรบ้านปู ฮาร์ทในไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 และในจีนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

- ไม่มีอุบัติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน การเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิดสิทธิและคุกคามทางเพศ และอื่น ๆ ในที่ทำงาน
- ไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงในการทำงานในโรงไฟฟ้าที่บริษัทฯ มีอำนาจในการบริหารจัดการโดยตรง
- ผลการตรวจสอบแวดล้อมในการทำงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- ประเมินศักยภาพพนักงานและจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในไทย ร้อยละ 88 และในสาธารณรัฐประชาชนจีนร้อยละ 73
- จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพพนักงานให้สอดคล้องกับการขยายตัวของธุรกิจ และการวางแผนผู้สืบทอด (Succession plan)
- คะแนนความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานในไทยร้อยละ 62 และในสาธารณรัฐประชาชนจีนร้อยละ 92
- คะแนนบ้านปู ฮาร์ทในไทยร้อยละ 86 และในสาธารณรัฐประชาชนจีนร้อยละ 91

ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน

การจ้างงาน

	2565	2566	2567
การจ้างงานรวม (คน)	954	1,356	955
ร้อยละของจำนวนพนักงานต่อการจ้างงานรวม (%)	99.79	69.17	100.00
ร้อยละของจำนวนลูกจ้างที่ไม่ใช่พนักงานรวมต่อการจ้างงานรวม (%)	0.21	30.83	0.00
พนักงานรวม (คน)	952	938	955
พนักงานชาย (คน)	747	738	753
ร้อยละของจำนวนพนักงานชาย (%)	78.47	78.68	78.85
พนักงานหญิง (คน)	205	200	202
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิง (%)	21.53	21.32	21.15
ลูกจ้างที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	2	418	0

จำนวนพนักงาน จำแนกตามระดับตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	654	649
ร้อยละของจำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (%)	N/A	69.72	67.96
จำนวนพนักงานระดับบริหาร (คน)	N/A	254	269
ร้อยละของจำนวนพนักงานระดับบริหาร (%)	N/A	27.08	28.17
จำนวนผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	30	37
ร้อยละของผู้บริหารระดับสูง (%)	N/A	3.20	3.87

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามระดับตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	529	529
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายระดับปฏิบัติการ (%)	N/A	71.68	70.25
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	N/A	184	192
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายระดับบริหาร (%)	N/A	24.93	25.50
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	25	32
ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงชาย (%)	N/A	3.39	4.25

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	125	120
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงระดับปฏิบัติการ (%)	N/A	62.50	59.41
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	N/A	70	77
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงระดับบริหาร (%)	N/A	35.00	38.12
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	5	5
ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงหญิง (%)	N/A	2.50	2.48

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ : ไม่มี
ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน จำแนกตามเพศ

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	1,202,873,139.61	1,162,797,603.04	1,210,444,130.64
ค่าเฉลี่ยค่าตอบแทนของพนักงาน (บาท / คน)	1,263,522.20	1,239,656.29	1,267,480.76

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- สำหรับพนักงานรายเดือนเท่านั้น
- เงินสมทบ ร้อยละ 6
- เงินสะสม ร้อยละ 5-15 พนักงานสามารถเลือกได้
- กรณีลาออกจากการเป็นพนักงาน พนักงานมีสิทธิได้นับเงินสมทบตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - อายุกองทุน น้อยกว่า 2 ปี ได้รับเงินสมทบ ร้อยละ 0
 - อายุกองทุน 2-5 ปี ได้รับเงินสมทบ ร้อยละ 50
 - อายุกองทุน มากกว่า 5 ปี ได้รับเงินสมทบ ร้อยละ 100

ลิงก์นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2025/03/ข้อบังคับกองทุนฯBANPUล่าสุด_1_6_2022.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : all

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	30	37	36
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	3.15	3.94	3.77
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	28,797,511.38	30,897,229.53	37,514,199.63
ร้อยละของจำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อค่าตอบแทนรวมของพนักงานรวม (%)	2.39	2.66	3.10

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน	มี	มี	มี
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง / คน / ปี)	36.00	50.00	43.60
ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน (บาท)	7,743,330.00	1,677,813.43	1,713,160.10
ร้อยละค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานต่อค่าใช้จ่ายรวม (%) ^(*)	0.000323	0.000076	0.000062
ร้อยละค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานต่อรายได้รวม (%) ^(*)	0.000305	0.000054	0.000064

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จำนวนชั่วโมงการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวม (ชั่วโมง)	2,443,900.00	2,562,348.00	1,710,292.00
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานรวม (ชั่วโมง)	2,010,647.00	2,069,622.00	1,351,970.00
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของลูกจ้างที่ไม่ใช่พนักงาน (ชั่วโมง)	433,253.00	492,726.00	358,322.00

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	2	0	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	3	0	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (%)	0.32	0.00	0.00
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	1	0	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (%)	0.11	0.00	0.00
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (คน / 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน) ^(*)	0.00	0.00	0.00
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (คน / 200,000 ชั่วโมงการทำงาน) ^(**)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) บริษัทที่มีจำนวนพนักงานรวมที่มากกว่า 100 คน ขึ้นไป

^(**) บริษัทที่มีจำนวนพนักงานรวมที่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 100 คน

ข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	13	105	25
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	11	88	15
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	2	17	10
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	1.37	11.19	2.62
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (%)	1.16	9.38	1.57
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (%)	0.21	1.81	1.05
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า : มี

แนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า : การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล, การนำข้อมูลไปใช้หรือเปิดเผย, สิทธิเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล, การเก็บรักษาและระยะเวลาจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล, มาตรการที่บริษัทกำหนดกรณีมีบุคคลที่สามจะนำข้อมูลของลูกค้าไปใช้, มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า : <https://www.banpupower.com/privacy-center/privacy-policy/?lang=th>

นโยบายและแนวปฏิบัติการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบต่อ

นโยบายและแนวปฏิบัติการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบต่อ : ไม่มี

นโยบายและแนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า / ผู้บริโภค

นโยบายและแนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและ : ไม่มี

บริการแก่ลูกค้า / ผู้บริโภค

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

เนื่องด้วยบริษัทฯ มีธุรกิจที่หลายหลายมากขึ้น การบริหารจัดการลูกค้าจึงมีความแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ เช่น ลูกค้าของโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนรวมในจีน ลูกค้ากลุ่มหลักที่สร้างรายได้คือหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจผู้รับซื้อไฟฟ้าหลักภายใต้สัญญาซื้อขายไฟฟ้าระยะยาว และภาคอุตสาหกรรมผู้รับซื้อพลังงานไอน้ำ การบริหารจัดการลูกค้าจึงนำมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001) มาใช้ในหน่วยการผลิตที่ต้องมีการติดต่อกับลูกค้าที่หลากหลาย อีกทั้งหลักการบริหารงานคุณภาพคือการให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Focus) มีกระบวนการที่จะทำให้เกิดความเข้าใจความต้องการและความคาดหวังระหว่างผู้ผลิตและลูกค้า โดยมีการดำเนินการที่สำคัญดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า
2. สื่อสารความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าให้เป็นที่เข้าใจตรงกันภายในองค์กร
3. วัดความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำเพื่อตอบสนองความต้องการความพึงพอใจได้อย่างทันที่
4. สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
5. คำนึงถึงสมดุลในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ลิงก์แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : <https://www.banpupower.com/sustainability/governance/customer-product-stewardship/?lang=th>

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า	-	2567: คะแนนความพึงพอใจของลูกค้ามากกว่าร้อยละ 85 ในสาธารณรัฐประชาชนจีน และร้อยละ 90 ในสหรัฐ

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอุตสาหกรรมซึ่งเป็นลูกค้าหลักของบริษัทฯ ในโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมทั้ง 3 แห่งในสาธารณรัฐประชาชนจีน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001) มีผลคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าคิดเป็นร้อยละ 100
- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายย่อยของธุรกิจซื้อขายไฟฟ้าในสหรัฐอเมริกา มีผลคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยทั้งปีคิดเป็น ร้อยละ 94.5 โดยมีค่าอยู่ระหว่าง 92.2-95.8 ในแต่ละเดือน

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า / ผู้บริโภค

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า / ผู้บริโภค : มี

โทรศัพท์ : +66 2694 6600

โทรสาร : +66 2207 0696-7

อีเมล : info@banpupower.co.th

เว็บไซต์บริษัท : www.banpupower.com

ที่อยู่ : บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ชั้น 26 อาคารธณภูมิ

1550 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ 10400 ประเทศไทย

ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม : มี

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

BPP สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนโดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย จำแนกกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบทางตรง ผู้ได้รับผลกระทบทางอ้อม และผู้ที่ได้ประโยชน์จากโครงการตั้งแต่เริ่มศึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็น ขอกังวลใจ แล้วนำมาออกแบบโครงการและสร้างมาตรการลดผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ โดยทั่วไปจะจำแนกผู้มีส่วนได้เสียของโครงการตามระดับของผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการ การจำแนกอาจมีความแตกต่างกันตามสภาพพื้นที่และกฎหมายในแต่ละประเทศ ยกตัวอย่างเช่น

- ชุมชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการ** ได้แก่ ชุมชนที่อยู่ในบริเวณพื้นที่โครงการ ซึ่งจำเป็นต้องมีการโยกย้ายถิ่นที่อยู่ เป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบมากที่สุดในช่วงเริ่มโครงการ เนื่องจากการโยกย้ายถิ่นฐานนั้นย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตแบบเดิม อาจส่งผลกระทบต่อการประกอบอาชีพ วัฒนธรรม จารีต และอื่น ๆ จึงต้องมีการทำความเข้าใจและวางแผนการโยกย้าย และการส่งเสริมให้ชุมชนในพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการโยกย้ายและได้รับผลกระทบน้อยที่สุด มีการพิจารณาการจ่ายค่าชดเชยที่เป็นธรรม การโยกย้ายโดยไม่ได้สมัครใจนั้นเป็นสิ่งที่โครงการหลีกเลี่ยงและนับเป็นความท้าทายและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ
- ชุมชนที่อยู่ใกล้โครงการมาก** ได้แก่ ชุมชนที่อยู่ติดกับพื้นที่บริเวณโครงการหรืออยู่ในรัศมี 5 กิโลเมตร (รัศมีอาจมีการปรับเปลี่ยนตามแต่ละพื้นที่) ซึ่งถือว่าเป็นชุมชนที่ได้รับผลกระทบโดยตรง และมีความใกล้ชิดกับโครงการมากที่สุด บริษัทฯ จึงถือว่าชุมชนในกลุ่มนี้เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญในระดับมากที่สุดระหว่างดำเนินโครงการ ชุมชนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้โครงการและชุมชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการเป็นชุมชนที่มีความสำคัญสูงสุดในช่วงดำเนินโครงการ จึงมีความสำคัญเป็นอันดับแรกในการจะถูกพิจารณาได้รับโอกาสจากโครงการมากที่สุด เช่น โอกาสในการเข้าทำงานในโครงการ การส่งเสริมอาชีพ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อความเป็นอยู่ที่ดี เป็นต้น
- ชุมชนที่อยู่ใกล้โครงการปานกลาง** ได้แก่ ชุมชนที่อยู่ห่างจากโครงการออกไปมากกว่า 5 กิโลเมตร แต่ไม่เกิน 10 กิโลเมตร (รัศมีอาจมีการปรับเปลี่ยนตามแต่ละพื้นที่) หรือเป็นชุมชนที่บริษัทฯ ซื้อที่ดินเพื่อดำเนินงานแต่ไม่จำเป็นต้องโยกย้าย ซึ่งชุมชนกลุ่มนี้ได้รับผลกระทบโดยตรงจากโครงการ แต่มีระดับของผลกระทบน้อยกว่าสองกลุ่มแรก บริษัทฯ จึงถือว่าชุมชนในกลุ่มนี้เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญในระดับปานกลาง
- ชุมชนที่ได้รับผลกระทบทางอ้อม** ได้แก่ ชุมชนที่อยู่ห่างออกไปหรือเป็นชุมชนที่รองรับการย้ายถิ่นที่อยู่ ซึ่งอาจได้รับผลกระทบทางอ้อม เช่น ความหนาแน่นจากการเพิ่มขึ้นของประชากร การคมนาคม เป็นต้น บริษัทฯ จึงถือว่าชุมชนในกลุ่มนี้เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญในลำดับน้อยที่สุดเมื่อเทียบกับสามกลุ่มแรก

BPP จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก เพื่อสื่อสาร รับฟัง และสำรวจความคิดเห็นจากชุมชน แล้วจัดทำแผนการดำเนินงานที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียในชุมชนแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม รวมถึงกลุ่มคนที่มีความเปราะบาง (Vulnerable Group) เช่น ผู้ที่ไม่สามารถปกป้องสิทธิ์ หรือมีอิสระในการตัดสินใจที่อาจได้รับผลกระทบ เช่น เด็ก คนชรา ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มชนพื้นเมือง เป็นต้น

ลิงก์แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : <https://www.banpupower.com/sustainability/society/community-engagement/?lang=th>

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : ขอร้องเรียนที่มี นัยสำคัญจากชุมชน	จำนวนข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจาก ชุมชน ทั้งจากการดำเนินงานและ การโยกย้ายถิ่นฐาน	-	2567: ไม่มีข้อร้องเรียนที่มีนัย สำคัญจากชุมชน ทั้งจากการดำเนิน งานและการโยกย้ายถิ่นฐาน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากชุมชนโดยรอบทั้งในโรงไฟฟ้าที่บริษัทฯ มีอำนาจในการบริหารจัดการโดยตรงและ ในบริษัทร่วมทุน และมีการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นไปตามเป้าหมาย บริษัทฯ ได้ประกาศแนวปฏิบัติด้านการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในระดับท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนให้แก่ผู้รับผิดชอบ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ต่อไป

ประโยชน์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อสังคม

ประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน : ไม่มี
จากการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อสังคม

ประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน : ไม่มี
จากการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อสังคม

ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (บาท)	12,699,562.00	18,231,928.00	19,712,982.00
ร้อยละค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อมต่อค่าใช้จ่ายรวม (%) ^(*)	0.052967	0.082348	0.071746
ร้อยละค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อมต่อรายได้รวม (%) ^(*)	0.049985	0.058526	0.073768

คำอธิบายเพิ่มเติม : (*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

หมายเหตุ - เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติจากการประมวลข้อมูลตามสภาพที่ได้รับจากบริษัทจดทะเบียน (“as is” basis) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่รับรองในความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม ความเป็นปัจจุบัน หรือความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หรือรับประกันผลที่จะได้รับการใช้ข้อมูลดังกล่าว และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการนำเอกสารหรือเนื้อหาที่ปรากฏในเอกสารนี้ไปใช้ในทุกระณ

ข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG

ชื่อบริษัท : บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ตัวย่อ : BPP

Market : SET

กลุ่มอุตสาหกรรม : ทฤษฎีการ

หมวดธุรกิจ : พลังงานและสาธารณูปโภค

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ข้อมูลเกี่ยวกับภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ⁽⁷⁾

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการบริหารธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน กฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายบรรษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Corporate Governance Policy and Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มและการส่งเสริมให้บริษัทฯ พัฒนาเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป โดยหลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการครอบคลุมหัวข้อหลักดังนี้

- หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้น: การกำหนดทิศทางกลยุทธ์และนโยบายบรรษัทภิบาล
- นโยบายต่อผู้ถือหุ้น: สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและการประชุมผู้ถือหุ้น
- นโยบายด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- นโยบายการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
- นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายด้านการควบคุมภายใน
- นโยบายด้านการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
- นโยบายด้านแผนสืบทอดตำแหน่ง
- นโยบายด้านนวัตกรรม
- นโยบายการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
- นโยบายการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์
- นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- วัฒนธรรมองค์กรและทำดีในระดับสูงขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติ โครงสร้าง องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทด้านบรรษัทภิบาลในนโยบายบรรษัทภิบาล เพื่อพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไปสู่แนวปฏิบัติอันเป็นเลิศในระดับสากล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยได้รวบรวมข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” เพื่อให้เกิดความชัดเจน รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้ได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทฯ คาดหวัง นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า และสังคมส่วนรวม โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำมีกลไกและกระบวนการที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริงอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวนโยบายบรรษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.banpupower.com/corporate-governance/corporate-governance-principles/?lang=th>

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : all

หมายเหตุ: ⁽⁷⁾ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานประจำปี (56-1 One Report) ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ที่เว็บไซต์บริษัทฯ <https://online.anyflip.com/cydwex/gxoe/mobile/index.html>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา เป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงด้วยเหตุอื่น เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้ง โดยในการแต่งตั้งกรรมการ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน โดยคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาทำหน้าที่พิจารณาบทวนโครงสร้าง องค์ประกอบที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหา และสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตรงกับสถานการณ์และความต้องการของบริษัทฯ

ลิงก์การสรรหากรรมการ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 16

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาบทวนโครงสร้าง ระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยกำหนดเป็นนโยบายว่าค่าตอบแทนจะต้องอยู่ในลักษณะที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และสามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงานและธุรกิจ ค่าตอบแทนผู้บริหารจะเชื่อมโยงกับผลปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน (Performance-Based) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ค่าตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ค่าตอบแทนประจำเป็นรายเดือน และค่าตอบแทนจากการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้ง ส่วนบำเหน็จกรรมการประจำปีจะเชื่อมโยงกับการพิจารณาเงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ลิงก์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 16

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการเป็นบุคคลคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีบทบาท อำนาจและหน้าที่ที่แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประธานกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ติดตามดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร ให้คำแนะนำ การช่วยเหลือ แต่ไม่มีส่วนร่วมและไม่ก้าวเข้าไปในการบริหารงานปกติประจำวัน โดยในส่วนนี้ได้มอบหมายให้เป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นผู้ชี้ขาดในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงทั้ง 2 ฝ่ายเท่ากัน ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ มีภาวะความเป็นผู้นำสูง ทำหน้าที่กำกับดูแลกรรมการให้มีความเป็นอิสระในการประชุม มีการใช้สิทธิออกเสียงและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร

ลิงก์ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 15

การพัฒนากรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดให้ “คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ”

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบความคาดหวังที่บริษัทฯ มีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ รวมไปถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนสื่อสารให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเสริมสร้างความรู้ และมุมมองใหม่ ๆ ให้กับกรรมการทุกคน ทั้งในแง่การกำกับดูแลกิจการ ภาวะอุตสาหกรรม ธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ฯลฯ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ

ลิงก์การพัฒนากรรมการ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 22

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและสรรหาได้ดำเนินการทบทวนแนวทางและรูปแบบเอกสารที่เหมาะสมที่จะใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้นำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทประจำปี ประกอบด้วย แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทและสรรหาได้นำเสนอผลการประเมินประจำปีต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ว่าในภาพรวมคณะกรรมการบริษัทมีความพอใจกับผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.79 จากคะแนนเต็ม 5 โดยคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

สำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและสรรหา และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ มีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม คือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.85 จากคะแนนเต็ม 5 โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะได้รายงานผลการประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นรายปี

นอกจากนี้ กรรมการบริษัทได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินประจำปีมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.85 จากคะแนนเต็ม 5 ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ และมีความพอใจกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

ลิงก์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทรวม (“นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย”) และอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (Delegation of Authorities: DOA) เพื่อกำกับดูแลและรักษามลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศ ขอบบังคับ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) คณะกรรมการของบริษัทฯ บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทรวมของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทรวมของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และประกาศที่เกี่ยวข้อง (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“ประกาศเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน”) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 20/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และประกาศที่เกี่ยวข้อง (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“ประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน”) ในการนี้ “บริษัทย่อย” และ “บริษัทรวม” หมายถึง บริษัทย่อยหรือบริษัทรวมที่ประกอบธุรกิจหลักตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18/1 ซึ่งมีขนาดรวมกันเป็นไปตามกำหนดในข้อ 18 (2) ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบกับประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ทั้งนี้ ปี 2567 ไม่มีการพิจารณากระทำผิดที่ขัดต่อนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ

ลิงก์การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : [https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2025/03/09-New-](https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2025/03/09-New-version%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%A2%E0%)

เลขหน้าของลิงก์ : all

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการ : มี
เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชนและสังคม
เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า ผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการ และบริษัทฯ มีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยจิตอันบริสุทธิ์ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- (2) นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัทฯ ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- (3) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กรทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุมีผลอย่างเพียงพอ
- (4) ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร

ลิงก์ผู้ถือหุ้น : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 30

พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่า พนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะให้การปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ยึดแนวต่อไปนี้เป็นหลักปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (2) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน
- (3) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- (4) การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น
- (5) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- (6) รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
- (7) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- (8) หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือ สุขภาพและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
- (9) ให้นักงานร้องเรียนในกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด

ลิงก์พนักงาน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 30

ลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความพอใจของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นตลอดเวลา และได้กำหนดเป็นนโยบายและข้อปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

- (1) ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ ตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่ยุติธรรม
- (2) ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
- (3) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหานั้น
- (4) ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่น่าพอใจของลูกค้า
- (5) จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัย ของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองหรือส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
- (6) รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- (7) ให้ความสำคัญเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

ลิงก์ลูกค้า : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 31

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีอันผิด โดยมิมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- (2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- (3) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ลิงก์คู่แข่งทางการค้า : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 32

คู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธะสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยมิมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่
- (2) กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- (3) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

ลิงก์คู่ค้า : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 32

เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธะสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยมิมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่
- (2) กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- (3) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

ลิงก์เจ้าหน้าที่ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 32

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ให้มีความสำคัญกับการดูแลรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่หน่วยงานของบริษัทฯ ตั้งอยู่ และเป็นนโยบายของบริษัทฯ เช่นเดียวกันที่จะยึดมั่นปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มุ่งมั่นที่จะใช้ความพยายามอย่างต่อเนื่องที่จะดำเนินการยกระดับคุณภาพของสังคม ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน

เพื่อเสริมนโยบายข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการคืนกำไรส่วนหนึ่งให้แก่กิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ และจะดำเนินการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้ดำรงอยู่เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีตลอดไป

บริษัทฯ มุ่งสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ และการพัฒนาของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในและนอกกระบวนการผลิตของ บริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ดำเนินกิจกรรมการผลิตในทุกขั้นตอนด้วย “ความใส่ใจและคำนึงถึงความปลอดภัย” ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ กฎหมาย และได้มาตรฐานสากล มีจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนเป็นพลเมืองที่ดีในทุกพื้นที่ที่เราดำเนินธุรกิจ
- พัฒนาชุมชนและสังคมรอบข้าง โดยมุ่งตอบสนอง “ความต้องการที่แท้จริงของชุมชน” เปิดโอกาสให้สมาชิกในชุมชนได้มี “ส่วนร่วม” เพื่อยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนให้ดีขึ้นทั้งในด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค อาชีพ และการศึกษา ตลอดจนรักษาวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
- ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (ระดับองค์กร) ซึ่งอยู่นอกเหนือจากการพัฒนาชุมชน เน้นส่งเสริม “การศึกษาและการเรียนรู้” ให้กับเด็กและเยาวชน ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน

ลิงก์ชุมชนและสังคม : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 34

ข้อมูลเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

ในการดำเนินธุรกิจให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะให้ความสำคัญเท่าเทียมและควบคู่กันระหว่างความสำเร็จตามเป้าหมายและวิธีการที่ใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จนั้น ๆ

คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดเป้าหมายและวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จตามเป้าหมายดังระบุอยู่ในวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์ ค่านิยม หลักการ และนโยบายบริษัท ครอบคลุมทั้งได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติไว้ว่า “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” ฉบับนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทฯ คาดหวัง และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า และต่อสังคมส่วนรวม

ลิงก์จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 26-37

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจกแจงและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- (1) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- (2) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
- (3) ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- (4) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือกิจการใดๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- (5) กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัท หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 27

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม พร้อมให้คำมั่นที่จะปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ และยึดมั่นในความถูกต้อง ในการทำธุรกิจและในความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ซึ่งแนวปฏิบัติตามนโยบายนี้จะนำไปสู่การต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยยึดแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เรื่อง การให้-รับของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

"กรรมการ" และ "พนักงาน" ต้องไม่ให้หรือรับเงิน สิ่งของ ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ผิดกฎหมาย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แต่ทั้งนี้ ให้กระทำได้หากเป็นของขวัญ ของกำนัลใดๆ ที่มีมูลค่าเหมาะสมผล ตามขอบเขตของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ วัฒนธรรมท้องถิ่น บรรทัดฐานในท้องถิ่น หรือแนวปฏิบัติตามปกติของธุรกิจ

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 12

การแจกแจงและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทุกกลุ่มไว้ในนโยบายบริษัทฯ ภายนอกนั้นยังได้กำหนดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน ด้านบริษัทฯ และจริยธรรมธุรกิจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านประธานกรรมการบริษัทฯ และสรรหาและเลขาธิการกรรมการคณะบริษัทฯ และสรรหาพร้อมทั้งจัดให้มีการรายงานการรับข้อร้องเรียนในคณะกรรมการบริษัทฯ และสรรหาสำหรับในทุกไตรมาสเพื่อสรุปรายงานแก่คณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาแนวทางการปฏิบัติขององค์กรที่มีมาตรฐานด้านบรรษัทภิบาลสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังที่ระบุไว้ในนโยบายบรรษัทภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ จึงได้ประกาศนโยบายการรับข้อร้องเรียนและการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower Policy) เพื่อเป็นกลไกสำหรับพนักงานให้สามารถแจ้งข้อร้องเรียนเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลและจริยธรรมธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบ โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลที่ได้จากการรายงานดังกล่าวไว้เป็นความลับ นโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทสามารถรายงานการกระทำดังกล่าวได้โดยพนักงานผู้รายงานจะได้รับการคุ้มครองจากบริษัทฯ

ช่องทางในการแจ้งข้อร้องเรียน

พนักงานสามารถแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

- o จดหมาย ส่งถึง เลขาธิการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ชั้น 26 อาคารธณภูมิ
1550 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- o เว็บไซต์ www.banpupower.com/complaints_handling
- o เว็บไซต์ภายในของบริษัท: <http://portal.banpu.co.th> : BPP Whistleblower
- o จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ GNCchairman@banpupower.co.th และ/หรือ bpp_comsec@banpupower.co.th

ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
2. เลขาธิการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 35

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การใช้ข้อมูลของบริษัท

บริษัทฯ ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติดังนี้

- (1) ไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในกิจการที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- (2) ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ
- (3) ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ไปแล้ว
- (4) คณะกรรมการ ผู้บริหารตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. ตลอดจนบุคคลใด ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ที่บริษัทฯ กำหนด (Blackout Period)
- (5) คณะกรรมการและผู้บริหารตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่ทาง ก.ล.ต. กำหนด

การจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อตลาดหลักทรัพย์

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อตลาดหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information Policy and Standard Practice Manual) โดยถือเป็นหนึ่งในหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ที่ปรึกษา ของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม ที่ต้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติดังนี้

- (1) จัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลลับ
- (2) ปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรผ่านการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงหน้าที่ในการรักษาความลับของบริษัท
- (3) จำกัดจำนวนบุคคลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลลับให้น้อยที่สุด เท่าที่จำเป็น (Need to Know Basis) มีระบบควบคุมคู่สัญญาและผู้ให้บริการอื่นของบริษัทที่สามารถเข้าถึงระบบของบริษัทได้
- (4) ระมัดระวังในกรณีที่ได้รับหรือส่งต่อข้อมูลให้แก่บุคคลที่สาม โดยทุกฝ่ายต้องตระหนักถึงการกระทำที่ของตนในส่วนที่เกี่ยวข้องในการใช้และการควบคุมข้อมูลลับ
- (5) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการควบคุมที่เหมาะสม

ลิงก์การป้องกันการให้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 27

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม ซึ่งรวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทฯ ประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม ดังนี้

การให้และรับสินบน

- (1) ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานให้หรือรับเงิน สิ่งของ ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม จากลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้จัดส่งสินค้า ที่ปรึกษา และผู้ที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย
- (2) ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเสนอผลประโยชน์ใดๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สหภาพแรงงาน หรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มีขอบ

การรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

- (1) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากลูกค้า หรือผู้ที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย เว้นแต่ในเทศกาลในมูลค่าที่เหมาะสม ตามขอบเขตของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ วัฒนธรรมท้องถิ่น บรรทัดฐานในท้องถิ่น หรือแนวปฏิบัติตามปกติของธุรกิจ และไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ
- (2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าปกติจากบุคคลที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 32

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

เพื่อให้การดำเนินงานของทุกหน่วยงานสอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย กฎระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการตรวจสอบผลการดำเนินงาน และระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอและได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางปฏิบัติตามการควบคุมภายในของ COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ซึ่งมีองค์ประกอบ 5 ด้าน ได้แก่

การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายที่แยกเป็นหน่วยงานอิสระ รายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายขององค์กร

ลิงก์การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 36

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

การปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุดเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการใช้

บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงานดังนี้

- (1) จะต้องใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
- (2) จะต้องช่วยกันดูแลมิให้ทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทฯ เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ

การจัดทำเอกสาร

- (1) จะต้องจัดทำเอกสารต่างๆ ด้วยความสุจริต รอบคอบ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- (2) ห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารของบริษัทฯ

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 28

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสารสนเทศต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- (2) ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว (Password) หรือระบบที่มีการป้องกันใดๆ ของบริษัทฯ ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทฯ แก่ผู้อื่น
- (3) ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลที่มีการป้องกันใดๆ ของบริษัทฯ หรือข้อมูลของบริษัทฯ ซื้อมาโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (4) ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลที่มีการป้องกันใดๆ ของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (5) ห้ามผู้บริหารและพนักงานเผยแพร่, คัดลอก หรือ นำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใดๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้นๆ
- (6) ห้ามผู้บริหารและพนักงานปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ หรือติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทฯ ติดตั้งให้
- (7) ห้ามผู้บริหารและพนักงานใช้อินเทอร์เน็ตหรือระบบคอมพิวเตอร์ใดๆ ของบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความที่หยาบคายลามก ข่มขู่ ก่อวินาศกรรม หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น ตามมาตราที่ได้อธิบายไว้ใน "พรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560"
- (8) ผู้บริหารและพนักงานควรใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่มีผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
- (9) ผู้บริหารและพนักงานควรใช้อุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ ที่บริษัทฯ จัดให้ อาทิ โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ และวิทยุติดตัวอย่างมีจิตสำนึกและรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก

ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 29

การจัดการสิ่งแวดล้อม

การศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินโครงการ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมในแต่ละโครงการ โดยให้ความสำคัญในการบูรณาการเพื่อลดการใช้ทรัพยากรหรือการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด การป้องกันผลกระทบที่แหล่งกำเนิด การลดและบรรเทาผลกระทบ และการจัดการสิ่งแวดล้อมในโครงการ เพื่อควบคุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด สามารถรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในบริเวณโครงการควบคู่ไปกับการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังดำเนินการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 33

สิทธิมนุษยชน

· การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่ง สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ไม่เลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากความแตกต่าง อาทิ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีดวง ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมืองและวัฒนธรรมที่แตกต่าง เป็นต้น โดยการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานนั้น กำหนดให้มั่นนโยบายการจ้างงานและการให้ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ ควบคู่ไปกับการเปิดโอกาสในการเรียนรู้ เสนอแนะข้อคิดเห็น พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพและการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้บริษัทฯ ต้องการสนับสนุนให้ลูกค้า มีการดำเนินงานด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนตามที่กฎหมายกำหนด ลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับความคุ้มครองและการปฏิบัติที่ดีจากคุณภาพสินค้าและบริการ ปกป้องข้อมูลกำหนดมาตรการป้องกันและเยียวยากรณีที่สินค้าและบริการเป็นอันตรายต่อลูกค้า มีการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า รับฟังข้อคิดเห็น และทบทวนข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 34

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดการด้านอาชีวอนามัยและทำให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างความปลอดภัย และมีการส่งเสริมความรู้และความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน ลูกค้า ผู้รับเหมาและพันธมิตรทางธุรกิจ ผ่านเป้าหมาย 3 ประการ คือ การไม่มีอุบัติเหตุการเกิดขึ้น การไม่เกิดอุบัติเหตุการซ้ำ และไม่มีการละเว้นในการปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 33

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตาม : มี
จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดเป้าหมายและวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จตามเป้าหมายดังระบุอยู่ในวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์ ค่านิยม หลักการ และนโยบายบริษัทสากล รวมทั้งได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติไว้สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือในการปฏิบัติงาน และได้รับรวมข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวจัดทำเป็นเอกสาร “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” ขึ้น เพื่อให้เกิดความชัดเจน สะดวกแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทฯ คาดหวัง นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขึ้นทางการค้า และต่อสังคมส่วนรวม ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกลไกและกระบวนการที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติจริงอย่างเคร่งครัด

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 23

รูปภาพการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ



CG Whistle Guard

CG DAY 2024

CG WHISTLE GUARD



CEO'S OPENING REMARKS	GUEST SPEAKER: TORPLUS YOMNAK, PH.D	CEO OF BPP'S CLOSING REMARKS
-----------------------------	---	------------------------------------

07 . 10 . 2024

14. 30 - 16.00 HRS. @ Room 261 and Microsoft Team



การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่าย : มี
ในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่บริษัท : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai
เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ : Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง
เอกสารการรับรองสถานะการเป็นสมาชิก CAC :
messageImage_1741600165313.jpg

ข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยได้มีการยกระดับมาตรฐานของการจัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากลรวมทั้งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งได้มีการเพิ่มความชัดเจนคำนิยามและการบังคับใช้นโยบายเรื่องของสินบน การบริจาคเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน การสนับสนุนทางการเมือง เจ้าหน้าที่ของรัฐ ค่าอำนวยความสะดวก ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมไปถึงการระบุความคุ้มครองของผู้ที่ปฏิเสธที่จะทำการคอร์รัปชัน และมีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและมาตรการการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ประจำปี 2567 โดยได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมในหน่วยธุรกิจ ทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน ทั้งในระดับบริษัทย่อยและบริษัทรวมทุน ตามหลักการประเมินโครงการ CAC ที่พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โดยได้มีการกำหนดแผนป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมการยื่นต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) สมัยที่ 3 ในไตรมาสที่ 4/2568 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น นโยบายบริษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ แนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เรื่องการให้รับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่นใด โดยพนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงนโยบายต่าง ๆ ผ่านการสื่อสารภายในและเว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ และในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ออกจดหมายขอความร่วมมือองค์กรให้ของขวัญแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีโครงสร้างการบริหารที่มีความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น อย่างเป็นธรรม มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญ มีระบบการติดตาม วัดผลการดำเนินงาน และบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการจัดให้มีระบบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นปัจจัยสำคัญ ซึ่งได้กำหนดให้มีนโยบายบริษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ตั้งแต่ปี 2558 โดยจัดทำเป็นฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาเป็นผู้ทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยครอบคลุมถึงแนวปฏิบัติอันเป็นสากล เพื่อใช้อ้างอิงและถือเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ

ต่อมาในปี 2562 บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงสาระสำคัญของนโยบายบริษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยนำนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่บริษัทยึดถือเป็นหลักปฏิบัติมารวบรวมเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของ ก.ล.ต. นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำนโยบายบริษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจมารวมเป็นเล่มเดียวกัน โดยบริษัทฯ เห็นว่านโยบายบริษัทภิบาลเปรียบเสมือนหลักการ และคู่มือจริยธรรมธุรกิจเปรียบเสมือนแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อให้เข้าใจง่ายและสะดวกต่อการนำไปใช้

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

จากความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนธุรกิจบนพื้นฐานของการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างสมดุล ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

- **Excellent Corporate Governance Scoring** บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการจัดอันดับอยู่ในระดับดีเลิศติดต่อกันเป็นปีที่สี่ (Excellence CG Scoring) โดยคิดเป็นร้อยละ 103 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 6 จัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งตอกย้ำความมุ่งมั่นและความสำเร็จในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ซึ่งคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment, Social and Governance: ESG)
- **SET ESG Ratings** บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน "SET ESG Ratings" ในระดับ AAA ประจำปี 2567 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้าน ESG อย่างต่อเนื่อง
- **รางวัลสุดยอดผู้นำองค์กรภาคเอกชน (สุดยอดซีอีโอ) รุ่นใหญ่ สาขาทรัพยากร ประจำปี 2567** จากงาน “CEO ECONMASS Awards 2024” ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมผู้สื่อข่าวเศรษฐกิจ ร่วมกับคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) ประกอบด้วย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยและหอการค้าไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยและสมาคมธนาคารไทย และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ณ โรงแรมครุยรัชรา คิงส์พาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร รางวัลสุด

ยอดผู้นำองค์กรภาคเอกชน จัดขึ้นเพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติผู้บริหารภาคเอกชนที่สามารถนำพาองค์กรให้ก้าวขึ้นสู่องค์กรธุรกิจชั้นนำของประเทศ รวมถึงสร้างแรงบันดาลใจให้กับภาคธุรกิจในการยกระดับขีดความสามารถด้านการแข่งขันสู่ระดับสากล

- **เครดิตองค์กรระดับ “A+”** ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่” จากทริสเรตติ้ง

- **โล่เกียรติยศ “คนดี รักขโลก”** บริษัทฯ ได้เข้ารับโล่เกียรติยศ “คนดี รักขโลก” จากศาสตราจารย์พิเศษ พรเพชร วิชิตชลชัย ประธานวุฒิสภา จัดโดยคณะกรรมการธิการการศาสนา คุณธรรม จริยธรรม ศิลปะและวัฒนธรรม วุฒิสภา เพื่อเชิดชูเกียรติองค์กรที่มีหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีในการขับเคลื่อนและตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งมีการดำเนินงานที่มีหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2567 มีองค์กรที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับรางวัลทั้งสิ้น 34 แห่ง จากทั่วประเทศ การรับมอบรางวัลดังกล่าวสะท้อนการดำเนินงานของ BPP ที่มุ่งปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น เพื่อส่งมอบพลังงานไฟฟ้าที่มีคุณภาพสู่สังคม

- **Most Sustainable Energy Company – Thailand 2024** บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Most Sustainable Energy Company – Thailand 2024” จาก Global Business Outlook Awards จัดโดยนิตยสาร Global Business Outlook สหราชอาณาจักร เพื่อยกย่ององค์กรที่ดำเนินธุรกิจที่เป็นเลิศจากหลากหลายอุตสาหกรรมทั่วโลก โดยสะท้อนนวัตกรรม กลยุทธ์ การเปลี่ยนแปลงและความสำเร็จที่สร้างแรงบันดาลใจในโลกธุรกิจ รางวัลดังกล่าวจัดขึ้นครั้งแรกเมื่อปี 2558 ซึ่งตอกย้ำความมุ่งมั่นของ BPP ในฐานะผู้ผลิตพลังงานไฟฟ้าคุณภาพระดับสากลที่ยึดมั่นในการส่งมอบพลังงานที่ยั่งยืน ด้วยจุดยืนในการส่งมอบพลังงานไฟฟ้าคุณภาพสู่สังคม (Powering Society with Quality Megawatts)

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

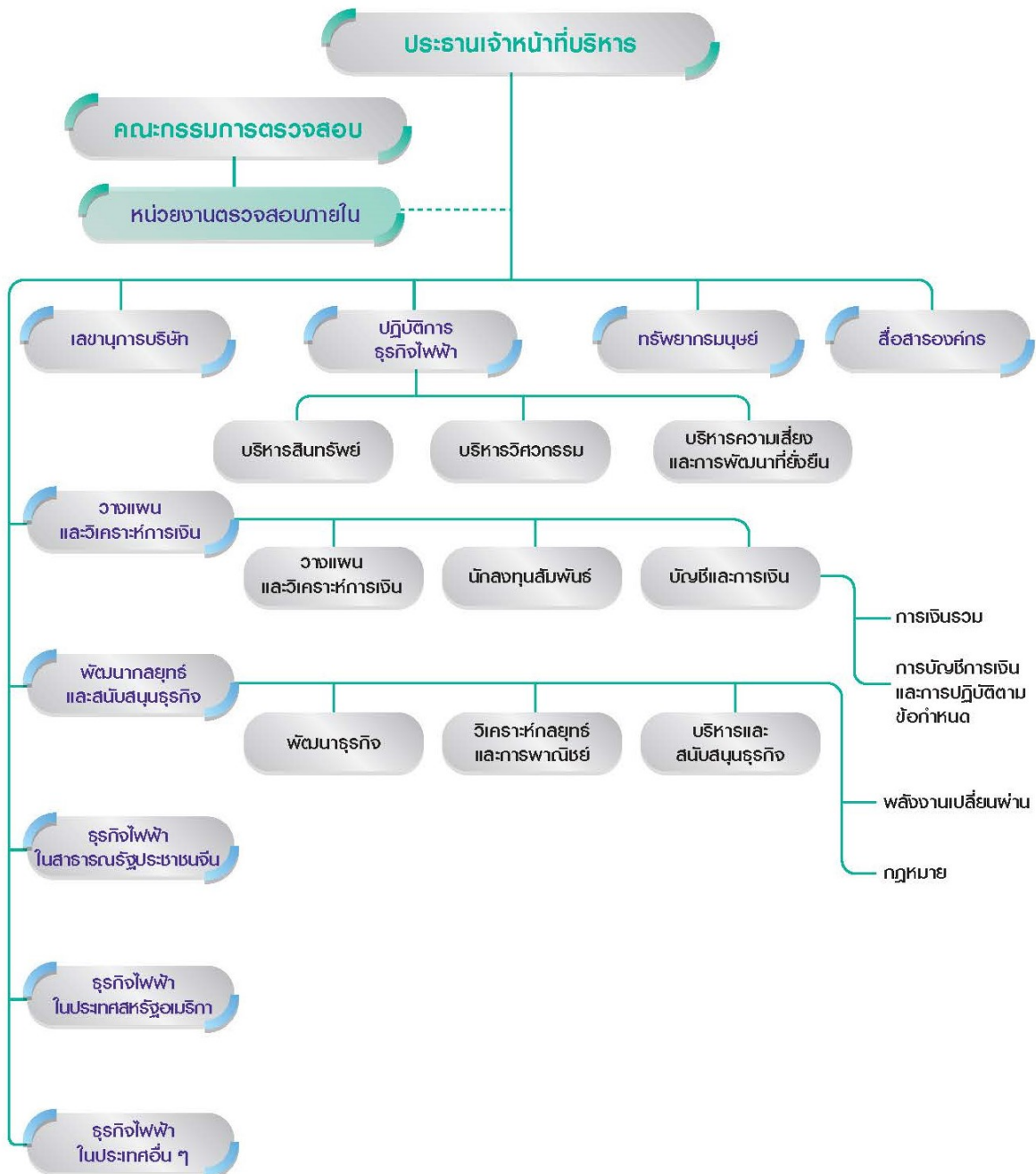
ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 1 ม.ค. 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	2567	
	ชาย (คน)	หญิง (คน)
กรรมการรวม	11	
	9	2
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	
	4	1
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	
	5	1
กรรมการอิสระ	4	
	3	1
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	
	2	0

	2567	
	ชาย (%)	หญิง (%)
กรรมการรวม	100.00	
	81.82	18.18
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	45.45	
	36.36	9.09
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	54.55	
	45.45	9.09
กรรมการอิสระ	36.36	
	27.27	9.09
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	18.18	
	18.18	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : % ที่แสดงคิดจากสัดส่วนของกรรมการรวม

	2567	
	ชาย (ปี)	หญิง (ปี)
อายุเฉลี่ยของกรรมการบริษัท	60	
	61	55

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	4 ส.ค. 2558	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ผู้นำ
2. นาย ชรินทร์ วงศ์กุลกิจ เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 35,711 หุ้น (0.001172 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	12 ธ.ค. 2539	เศรษฐศาสตร์, พลังงานและสาธารณูปโภค, การเงิน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
3. นาย วรวุฒิ สีนานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 100,000 หุ้น (0.003281 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	30 ก.ค. 2552	พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง
4. นาง สมฤดี ชัยมงคล เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 1,792,179 หุ้น (0.058804 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	30 ก.ค. 2552	พลังงานและสาธารณูปโภค, บัญชี, การเงิน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : Business, Engineering and Technology สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 431,500 หุ้น (0.014158 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	22 พ.ค. 2558	พลังงานและสาธารณูปโภค, บัญชี, การเงิน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ
6. นาย หยกพร ดันติเสวตรรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 60,000 หุ้น (0.001969 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	4 ส.ค. 2558	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นาย ภิรม ลิ้มปวยอม เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : Sociology สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 120,000 หุ้น (0.003937 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	10 เม.ย. 2563	เศรษฐศาสตร์, พลังงานและสาธารณูปโภค, การเงิน, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์
8. ศาสตราจารย์ ดร. พัทธิดา ธรรมยงค์กิจ เพศ: หญิง อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : Organic Chemistry สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	2 เม.ย. 2564	พลังงานและสาธารณูปโภค, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นาย กิจจา ศรีพิพัฒางกูระ เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	1 เม.ย. 2565	พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง
10. นาย อิศรา นิโรภาส เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)	2 เม.ย. 2567	พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
11. นาย สิ้นท์ ว่องกุศลกิจ เพศ: ชาย อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)	2 เม.ย. 2567	การเงิน, บริหารธุรกิจ, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันอย่างเป็นสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : - การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา : - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 80,000 หุ้น (0.002625 %)	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : -	2 เม.ย. 2567	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันอย่างเป็นสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย ชรินทร์ ว่องกุศลกิจ	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย วรุฒิ สีนานนท์	กรรมการ	✓				✓
4. นาง สมฤดี ชัยมงคล	กรรมการ	✓				✓
5. นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นาย หยกพร ตันติเศวตรรัตน์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย กิรณ ลิ้มปวยอ	กรรมการ	✓				✓
8. ศาสตราจารย์ ดร. พิชฌिता ธรรมยงค์กิจ	กรรมการ		✓	✓		
9. นาย กิจจา ศรีพิพัฒางกูระ	กรรมการ		✓	✓		
10. นาย อิศรา นิโรภาส	กรรมการ	✓				✓
11. นาย สิ้นนท์ ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		5	6	4	2	7

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	27.27
2. พลังงานและสาธารณูปโภค	9	81.82
3. บัญชี	4	36.36
4. การเงิน	7	63.64
5. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	9.09
6. ความยั่งยืน	1	9.09
7. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	9.09
8. การจัดการองค์กร	5	45.45
9. วิศวกรรม	3	27.27
10. การจัดการความเปลี่ยนแปลง	1	9.09
11. ผู้นำ	8	72.73
12. การจัดการกลยุทธ์	3	27.27
13. การจัดการความเสี่ยง	4	36.36
14. การตรวจสอบ	1	9.09
15. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	2	18.18
16. บริหารธุรกิจ	2	18.18

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทอื่นๆ ^(*)(**)

	2567
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน	ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน	ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน	ไม่ใช่
บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ	ใช่

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ จะถูกประมวลผลตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป

^(**) หากมีการระบุหมายเหตุจะเป็นการนำหมายเหตุของปีล่าสุดมาแสดง

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการบริษัทฯ โดยปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 11 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และมีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ซึ่งกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 36.36 ของกรรมการทั้งหมด โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาพบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในด้านสัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่เป็นอิสระแล้ว โดยมีความเห็นว่าองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความเหมาะสมและมีความสอดคล้องกับ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

กลยุทธ์ของบริษัทฯ ในอนาคตแล้ว

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการเป็นบุคคลคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีบทบาท อำนาจและหน้าที่ที่แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประธานกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ติดตามดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร ให้คำแนะนำ การช่วยเหลือ แต่ไม่มีส่วนร่วมและไม่ก้าวล่วงในการบริหารงานปกติประจำวัน โดยในส่วนี้ได้มอบหมายให้เป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นผู้ชี้ขาดในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงทั้ง 2 ฝ่ายเท่ากัน

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ มีภาวะความเป็นผู้นำสูง ทำหน้าที่กำกับดูแลกรรมการให้มีความเป็นอิสระในการประชุม มีการใช้สิทธิออกเสียงและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร

ลิงก์มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : <https://online.anyflip.com/cydwe/gxoe/mobile/index.html>

เลขหน้าของลิงก์ : 88

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนด ”แนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทว่าด้วยคณะกรรมการบริษัท พ.ศ. 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3 พ.ศ.2566” โดยมีหัวข้อหลัก ๆ ดังนี้ องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการบริษัท วาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการออกเสียง นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม นอกเหนือจากการดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แล้ว

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2025/02/%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%9A%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9B%E0%B8%B9%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%B2%E0%B9%80%E0%B8%A7%E0%B8%AD%E0%B8%A3%E0%B9%8C->

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย⁽⁸⁾

หมายเหตุ: ⁽⁸⁾แนวปฏิบัติบริษัท บันปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยคณะกรรมการบริษัท พ.ศ. 2558 ปรับปรุงครั้งที่ 3 พ.ศ. 2566

<https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2025/02/%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%9A%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%B9%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%B2%E0%B9%80%E0%B8%A7%E0%B8%AD%E0%B8%A3%E0%B9%8C-%E0%B8%88%E0%B9%8D%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%94-%E0%B8%A1%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%8A%E0%B8%99-%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%9A%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%99%E0%B8%87%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88-3-%E0%B8%9E.%E0%B8%A8.-2566.pdf>

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ
บทบาทหน้าที่
- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน - การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักใฝ่การจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการเกี่ยวกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. ร่วมพิจารณากับคณะกรรมการบริษัทในการให้ความเห็นต่อความเหมาะสมและสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ (Material Transaction: MT) และติดตามความคืบหน้าของการเข้าทำรายการดังกล่าว
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
8. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในกรณีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
9. สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึง การบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ ในภาพรวมขององค์กร
10. พิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินระดมทุน และดำเนินการให้บริษัทฯ มีกลไกในการดูแลและติดตามการใช้เงินระดมทุนอย่างถูกต้องและเหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้
11. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งร่วมวางแผนการตรวจสอบตามแนวความเสี่ยง (Risk-based Audit Plan) ให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานและผลการปฏิบัติงาน งบประมาณและอัตราค่าจ้างของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง ประเมินผลงาน โยกย้าย และเลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
12. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

13. สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
14. คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญฝ่ายจัดการหรือหัวหน้างานเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงหรือให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่
15. คณะกรรมการตรวจสอบสามารถรับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญอิสระตามความเหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ตามขอบเขตงานที่ได้รับผิดชอบ
16. สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
17. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
18. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2024/02/BPP-AC-Charter-Amendment-no.6_TH.pdf

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่เสนอแนะความเห็นเกี่ยวกับการบริหารผลตอบแทนต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ดังนี้

1. เสนอแนวทางจ่ายผลตอบแทน วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใด ให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยคณะต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง
2. พิจารณาเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใด โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนพิจารณาหลักเกณฑ์และประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดผลตอบแทนการปฏิบัติงานประจำปี
3. พิจารณาทบทวนโครงสร้าง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับค่าตอบแทนตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท และให้สอดคล้องกับภาวะตลาดด้วย
4. พิจารณางบประมาณในภาพรวมเกี่ยวกับการขึ้นเงินเดือนและเงินรางวัลประจำปี ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงานบริษัท
5. ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์
6. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2021/01/subcommittees_catagory_3_61622e4aaa44f7ee5b497ac7a6dcbf48.pdf

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- บริษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาทำหน้าที่หลัก 2 ด้าน คือ การพิจารณานโยบายและแนวทางปฏิบัติ ในเรื่องการทำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ พร้อมทั้งการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและหลักปฏิบัติในกรอบของการมีจริยธรรมนั้น และมีหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเจ้าหน้าที่บริหาร ติดตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสายขึ้นไป) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการเสนอเพื่อขออนุมัติการแต่งตั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. พิจารณาทบทวนความเหมาะสม และความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริษัทภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ และปรับปรุงนโยบายบริษัทภิบาลให้เหมาะสมทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
2. ติดตาม กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายบริษัทภิบาลและหลักจริยธรรมทางธุรกิจของกรรมการบริษัทและพนักงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีระบบงานรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในกรณีเกี่ยวกับบริษัทภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ
3. พิจารณาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ติดตามระยะเวลาดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท พร้อมทั้งติดตามการทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสายขึ้นไป)
4. กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดกระบวนการสรรหาโดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการ ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และความรู้ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท
5. สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อครบวาระหรือมีตำแหน่งว่างลง หรือตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
6. เสนอแนะวิธีการประเมินผลการทำงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและคณะกรรมการบริษัทโดยรวมทั้งคณะต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งร่วมในการประเมินผลเป็นประจำปี สรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งติดตามผลเพื่อนำไปแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของกรรมการบริษัท
7. ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาให้สอดคล้องกับภาวะการณ์
8. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาดำเนินการ ดังนี้
 - 9.1. ในการปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา เชิญฝ่ายจัดการหรือหัวหน้างานเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงหรือให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
 - 9.2. คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา อาจจ้างที่ปรึกษาหรือมีกิจกรรมอื่นใด ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

ลิงก์กฎบัตร

[https://www.banpupower.com/wp-](https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2021/01/subcommittees_category_2_e377b097c3b134770791b7732beaa690.pdf)

[content/uploads/2021/01/subcommittees_category_2_e377b097c3b134770791b7732beaa690.pdf](https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2021/01/subcommittees_category_2_e377b097c3b134770791b7732beaa690.pdf)

คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

บทบาทหน้าที่

- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการมีหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environment Social and Governance: ESG) และรายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งการนำเสนอเพื่อการอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ดังนี้

1. กำกับดูแลเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)
 - ก. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในเรื่องกลยุทธ์ หรือแนวทางดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)
 - ข. พิจารณาทบทวนนโยบาย เป้าหมาย การปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)
 - ค. สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ที่สำคัญอย่างต่อเนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
 - ง. สอบทานและติดตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) และกระบวนการประเมินประเด็นที่สำคัญ (Materiality Assessment) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG) จากคณะกรรมการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทามีกระบวนการที่เชื่อถือได้ และผลลัพธ์จากกระบวนการดังกล่าวมีการจำแนก จัดลำดับความสำคัญและบริหารจัดการอย่างเหมาะสม
 - จ. พิจารณาทบทวนการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG) สู่สาธารณะ
 - ฉ. เสนอแนะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ธุรกิจ การปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานหรือ ชื่อเสียงของบริษัทฯ แก่คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำในการปรับปรุงนโยบาย การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
2. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในกรณีที่มีการแก้ไขปรับปรุง
3. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/05/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3-ESG.pdf>

ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย หยกพร ดันติเศวตรรัตน์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	4 ส.ค. 2558	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	4 ส.ค. 2558	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ผู้นำ
3. ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมรงค์กิจ เพศ: หญิง อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : Organic Chemistry สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	30 เม.ย. 2564	พลังงานและสาธารณูปโภค, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	2 เม.ย. 2567	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ⁽⁹⁾

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
-----------------------	---------	---------

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	นาย กิจจา ศรีพิพัฒางกูระ	ประธานคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาง สมฤดี ชัยมงคล	กรรมการชุดย่อย
	นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์	ประธานคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา	รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมยงค์กิจ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชรินทร์ ว่องกุศลกิจ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)	ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมยงค์กิจ	ประธานคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย หยกพร ตันติเศวตรรัตน์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กิจจา ศรีพิพัฒางกูระ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)

หมายเหตุ: ⁽⁹⁾ ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ แยกออกจากกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากมีการกิจอื่น โดยการลาออกใหม่

ผลตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อิศรา นิโรภาส ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	2 เม.ย. 2567	พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, การจัดการความ เสี่ยง, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ
2. นาย ปิรันธ พจนารถ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการสายอาวุโส - สายงานธุรกิจไฟฟ้า ประเทศจีน	10 เม.ย. 2563	วิศวกรรม, พลังงานและ สาธารณูปโภค, ความรับผิดชอบ ต่อสังคม, การจัดการโครงการ
3. ดร. พรประนต ดิษยบุตร เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการสายอาวุโส - สายงานธุรกิจไฟฟ้า ประเทศสหรัฐอเมริกา	1 เม.ย. 2565	วิศวกรรม, พลังงานและ สาธารณูปโภค, การจัดการ ความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
4. นาย ชีรภัทร วงศ์ระวิกุล ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - การเงิน	1 ก.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การเงิน, บัญชี, วิศวกรรม
5. นาย ภาณุวัฒน์ พิทักษ์ธีระธรรม เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการสาย - สายงาน ปฏิบัติการธุรกิจไฟฟ้า	2 เม.ย. 2567	วิศวกรรม, พลังงานและ สาธารณูปโภค, การจัดการ โครงการ, การจัดการความ เสี่ยง

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นงวดบัญชี ณ ปีรายงาน

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนโครงสร้าง ระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) สามารถจูงใจกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่ในคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนโดยกำหนดเป็นนโยบายว่าค่าตอบแทนจะต้องอยู่ในลักษณะที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงภาระ หน้าที่ ความรับผิดชอบและสามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงานและธุรกิจ ค่าตอบแทนผู้บริหารจะเชื่อมโยงกับผลปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน (Performance-based) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ค่าตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย 2 ส่วนคือ ค่าตอบแทนประจำเป็นรายเดือน และค่าตอบแทนจากการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้ง ส่วนบำเหน็จกรรมการประจำปีจะเชื่อมโยงกับการพิจารณาเงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 16

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณากันรองค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ และคำนึงถึงความเหมาะสมตามภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีลักษณะขนาดใกล้เคียงกัน ซึ่งมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสและสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	103,321,255.90	84,103,802.86	58,977,165.57
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	18,892,236.00	20,187,769.00	17,735,968.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	84,429,019.90	63,916,033.86	41,241,197.57

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	1,172,556.00	1,420,362.00	1,258,776.20
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รัชฎาภรณ์ หมวภมณี	ratchadaporn_m@banpupower.co.th	02-694-6748

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ทศนีย์ ภัสสรภาคย์	thassanee_p@banpupower.co.th	02-007-6048

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ณชนก ไตรรัตน์วรุณ	nachanok_t@banpupower.co.th	02-007-6015

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ทศนีย์ ภัสสรภาคย์	thassanee_p@banpupower.co.th	02-007-6048

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สราลักษ์ณ์ ประทีปกรชัย	saraluck_p@banpupower.co.th	02-007-6028

ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปียีเอส จำกัด เลขที่ 17974-80 อาคารบางกอกซิดีทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	1,990,000.00	-	1. นางสาว อมรรัตน์ เพิ่มพูนวัฒนาสุข อีเมล: amornrat.pearmpoonvatanasuk@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 4599 2. นางสาว รจนาถ ปัญญานานาศาสตร์ อีเมล: rodjanart.banyatananusard@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 8435 3. นาย พงทวี รัตนะโกเศศ อีเมล: pongthavee.ratanakoses@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 7795 4. นาย บุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ อีเมล: boonrueng.lerdwiseswit@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 6552

บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

ข้อมูลเกี่ยวกับสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

- ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เน้นการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล ตลอดจนความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงขององค์กร และการดำเนินกิจการให้มีความสอดคล้องตามหลักการการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือการให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาธุรกิจ ดังนี้
1. พิจารณาการปรับปรุงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยได้มีการยกระดับมาตรฐานของการจัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากลรวมทั้งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
 2. การประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและมาตรการการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ประจำปี 2567 โดยได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมในหน่วยธุรกิจ ทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน ทั้งในระดับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุน ตามหลักการประเมินโครงการ CAC ที่พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โดยได้มีการกำหนดแผนป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว
 3. พิจารณาบททวนองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท นโยบายความหลากหลาย คุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ทั้งในด้านความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศ เชื้อชาติ และอายุ ให้มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในปัจจุบันและอนาคต
 4. พิจารณาการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Key Performance Indicator: KPI) ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งด้านการเงินและด้าน ESG โดยตัวชี้วัดด้าน ESG คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30
 5. พิจารณาบททวนผลการประเมินประเด็นที่สำคัญ ที่ได้จากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียและการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน เพื่อวางแผนการปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานสากลและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
 6. พิจารณาบททวนการปรับปรุงนโยบายการจัดการของเสีย เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ยังได้พิจารณาอนุมัติเป้าหมายด้าน ESG สำหรับปี 2567-2568 เพื่อให้เหมาะสมกับธุรกิจโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกาและการดำเนินธุรกิจในตลาดไฟฟ้าเสรี และเพิ่มเป้าหมายให้โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม เช่น การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสีย การปล่อยมลสารในอากาศ ประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้า เป็นต้น
 7. ติดตามผลการดำเนินงานด้าน ESG เทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ตั้งแต่ระดับหน่วยธุรกิจไปจนถึงระดับองค์กร รวมถึงมาตรการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG และแนวทางการป้องกันแก้ไข เพื่อให้มั่นใจว่า BPP สามารถคาดการณ์และตอบสนองต่อประเด็นด้าน ESG ได้อย่างทันทั่วถึงและเหมาะสม เช่น ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงด้านการลงทุนและดำเนินธุรกิจให้เติบโตตามแผน ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เป็นต้น
 8. ติดตามกระบวนการและผลการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น การสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย การประชุมชี้แจงให้ข้อมูลด้าน ESG แก่นักลงทุน สถาบันการเงิน สื่อสารมวลชน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ พบว่าในปีที่ผ่านมาผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญกับประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากขึ้น

การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล	กรรมการ	22 พ.ค. 2558	พลังงานและสาธารณูปโภค, บัญชี, การเงิน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ
นาย หยกพร ดันติเศวตรรัตน์	กรรมการ	4 ส.ค. 2558	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินดา ธรรมรงค์กิจ	กรรมการ	2 เม.ย. 2564	พลังงานและสาธารณูปโภค, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย อิศรา นิโรภาส	กรรมการ	2 เม.ย. 2567	พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ
นาย สิ้นท์ ว่องกุลกิจ	กรรมการ	2 เม.ย. 2567	การเงิน, บริหารธุรกิจ, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

กรณีที่มีการสรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ บริษัท ภิบาลและสรรหา โดยให้คณะกรรมการบริษัททุกคนเสนอชื่อที่เหมาะสมรวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อที่เหมาะสมภายในระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดโดยการประกาศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยรายชื่อที่ได้รับการเสนอจากคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นรายย่อยทั้งหมดจะเข้าสู่กระบวนการสรรหาโดยมีการพิจารณาทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (Board Skill Mix) คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและความเหมาะสมในด้านโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งยังได้พิจารณาในด้านการทำงานร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายชื่อที่ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมดจะมากกว่า 2 เท่าของตำแหน่งกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมหรือกรรมการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระซึ่งสามารถได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการอีกครั้งหนึ่งด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนโดยการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล สำหรับการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและสรรหาได้ติดตามความคืบหน้าแผนสืบหอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกครึ่งปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนงานและเตรียมความพร้อมให้ผู้บริหารที่มีความรู้ และความสามารถในการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

การสรรหากรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีจำนวนร้อยละ 36.36 ของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วย

- 1. รองศาสตราจารย์ ดร.นริศ ชัยสูตร
- 2. นายหยกพร ดันดีเศวตรรัตน์
- 3. ศาสตราจารย์ ดร.พณิดา ธรรมรงค์กิจ
- 4. นายกิจจา ศรีพัฒน์วงษ์

กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ดังนั้น จึงควรมีจำนวนกรรมการอิสระเพียงพอในการถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจของกรรมการทั้งคณะ ที่สามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระและไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่ง 9 ปี หรือ ต่อเนื่องไม่เกิน 3 วาระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามของกรรมการอิสระไว้ในแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง คุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.00 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- 3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้

นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1.00 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ (4) หรือ ข้อ (6) ให้บริษัทฯ ได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้จัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 พ.ร.บ. หลักทรัพย์ แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

3) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

เพื่อประโยชน์ตามข้อ (5) และ ข้อ (6) คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 7
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล เพื่อเป็นกรรมการ บริษัทฯ ได้ดำเนินการโดยประกาศผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยได้รับเรื่องระหว่างวันที่ 22 พฤศจิกายน -31 ธันวาคม 2566 และลงประกาศในเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยระบุขั้นตอนและวิธีการในการพิจารณาที่ชัดเจนและโปร่งใส ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการแต่อย่างใด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากิจกรรมในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร (ประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2562: Role of the Chairman Program (RCP) • 2561: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2549: Director Certification Program (DCP) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Sustainability Pulse: Transition Finance • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity and AI Tech Awareness • 2567: Battery Energy Storage System (BESS) strategy in U.S.A. • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Digital Risk Awareness • 2551: Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 3/2008 (IOD) • 2548: Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่นที่ 19/2005 (IOD)
2. นาย ชรินทร์ ว่องกุลกิจ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2545: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Economic update and Climate Change from Financiers' Viewpoint • 2567: Battery Energy Storage Business • 2567: Digital Risk Awareness • 2555: TLCA Leadership Development Program(LDP) - Enhancing Competitiveness รุ่นที่ 0/2012 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย • 2549: DCP Refresher Course รุ่นที่ 3/2006
3. นาย วรวิทย์ สีนานนท์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2554: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: Sustainability Pulse: Transition Finance • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Battery Energy Storage System (BESS) strategy in U.S.A. • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Battery Energy Storage Business • 2567: Digital Risk Awareness

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
4. นาง สมฤดี ชัยมงคล (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Battery Energy Storage Business
5. นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2548: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Battery Energy Storage System (BESS) strategy in U.S.A. • 2567: Digital Quotient • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Economics update and Climate Change
6. นาย หยกพร ดันติเสวตรรัตน์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2566: Role of the Chairman Program (RCP) • 2560: Advanced Audit Committee Program (AAP) • 2559: Director Certification Program (DCP) • 2558: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2550: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: Congestion Revenue Right (CRR) Trading Business Development in the U.S.A. • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Battery Energy Storage System (BESS) strategy in U.S.A. • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Digital Risk Awareness • 2561: IT Governance and Cyber Resilience Program รุ่น 7/2018 (IOD) • 2558: Risk Management Program for Corporate Leaders (RLC) รุ่นที่ 1/2015 (IOD)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
7. นาย กิรณ ลิ้มพยอม (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Battery Energy Storage Business • 2559: Director Certificate Program, Indonesian Institute of Corporate Directors (IICD) • 2558: Graduate of the Australian Institute of Company Directors (GAICD)
8. ศาสตราจารย์ ดร. พิช ฌินดา ธรรมรงค์กิจ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Advanced Audit Committee Program (AAP) • 2564: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2563: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Congestion Revenue Right (CRR) Trading Business Development in the U.S.A. • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Chief Sustainability Officer (CSDO) • 2567: Sustainability Pulse: Transition Finance • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Battery Energy Storage System (BESS) strategy in U.S.A. • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: AI for Electricity Utilities Business and Sustainability • 2567: Battery Energy Storage Business • 2567: Digital Risk Awareness
9. นาย กิจจา ศรีพิพัฒนางกูระ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) • 2560: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Sustainability Pulse: Transition Finance • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Battery Energy Storage System (BESS) strategy in U.S.A. • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: AI for Electricity Utilities Business and Sustainability • 2567: Battery Energy Storage Business • 2567: Digital Risk Awareness

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
10. นาย อิศรา นิโรภาส (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Certification Program (DCP) • 2567: The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) อื่น ๆ • 2567: Sustainability Pulse: Transition Finance • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Anti-Corruption Reform for Effective Governance • 2567: Digital Risk Awareness
11. นาย สิ้นท ว่องกุลกลิง (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2567: Global Trends and Thailand Implementation on Climate Change • 2567: Cybersecurity & AI Tech Awareness • 2567: Digital Quotient (DQ) • 2567: Geopolitics and Global Economy • 2567: Anti-Corruption Reform for Effective Governance • 2567: Economic update and Climate Change from Financiers' Viewpoint • 2567: Battery Energy Storage Business
12. นาย ชันฑิต เอื้ออาภรณ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2551: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Green Taxonomy • 2567: IFRS Sustainability Disclosure Standard • 2564: IT Governance and Cyber Resilience Program รุ่น 17/2564 (IOD)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการรายบุคคล โดยใช้หลักเกณฑ์และขั้นตอนแบบประเมินตามมาตรฐานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังต่อไปนี้

· การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินฯ ประกอบด้วย คำถามที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ใน 5 หมวดหลัก ได้แก่

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
- (2) การประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- (4) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
- (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

· การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย แบบประเมินฯ ของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการนั้น ประกอบด้วย หัวข้อ ใน 3 หมวดหลัก ดังนี้

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยตามกฎบัตรแต่ละคณะ

· การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล แบบประเมินประกอบด้วยหัวข้อใน 4 หมวดหลัก ดังนี้

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
- (2) การประชุมของกรรมการ

(3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

(4) ความสัมพันธ์กับกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการรายบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการรายบุคคล รวมถึงวิธีการให้คะแนนโดยการกำหนดระดับของคะแนนให้เป็นมาตรฐานโดยมีรายละเอียดดังนี้

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

1 = ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = เห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

N/A = ไม่ระบุ

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ ดังต่อไปนี้

ค่าเฉลี่ยคะแนนต่ำกว่า 2.49 อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยคะแนนอยู่ระหว่าง 2.50 - 3.49 อยู่ในเกณฑ์พอใช้

ค่าเฉลี่ยคะแนนอยู่ระหว่าง 3.50 - 3.99 อยู่ในเกณฑ์ดี

ค่าเฉลี่ยคะแนนอยู่ระหว่าง 4.00 - 4.49 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ค่าเฉลี่ยคะแนนอยู่ระหว่าง 4.50 - 5.00 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

(2) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงานในช่วงตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2567 และกำหนดให้ทำการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 - 15 มกราคม 2568

(3) เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทและสรรหาเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน

(4) คณะกรรมการบริษัทและสรรหา นำเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทและสรรหาได้นำเสนอผลการประเมินประจำปีต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ว่าในภาพรวมคณะกรรมการบริษัทมีความพอใจกับผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.79 จากคะแนนเต็ม 5 โดยคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

สำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและสรรหา และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ มีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม คือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.85 จากคะแนนเต็ม 5 โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะได้รายงานผลการประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นรายปี

นอกจากนี้ กรรมการบริษัทได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินประจำปีมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.85 จากคะแนนเต็ม 5 ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ และมีความพอใจกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	4.79	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	4.85	5
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	4.96	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	4.55	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา	การประเมินแบบรายคณะ	4.95	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)	การประเมินแบบรายคณะ	4.97	5
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ : มี
ของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณากำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเกณฑ์ดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator: KPI) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดด้านการเงินและการเติบโต ร้อยละ 70 และตัวชี้วัดด้าน ESG โดยตรง ร้อยละ 30 ซึ่งเป็นเป้าหมายเดียวกับบริษัทฯ ตัวชี้วัดด้าน ESG เช่น อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อัตราการใช้น้ำ ดัชนีความพร้อมจ่ายของโรงไฟฟ้า ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน จำนวนข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมทางธุรกิจและการละเมิดกฎระเบียบ ESG ที่มีนัยสำคัญ เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 12

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 01 เม.ย. 2567

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย ชรินทร์ ว่องกุศลกิจ (กรรมการ)	11	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย วรวิทย์ สีนานนท์ (กรรมการ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาง สมฤดี ชัยมงคล (กรรมการ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล (กรรมการ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย หยกพร ดันติเสวตรรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ภิรม ลิมปพยอม (กรรมการ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
8. ศาสตราจารย์ ดร. พิช ฌินดา ธรรมรงค์กิจ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย ภิจจา ศรีพิพัฒางกูระ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	12	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาย อิศรา นิโรภาส (กรรมการ)	9	/	9	0	/	0	N/A	/	N/A
11. นาย สิ้นนท์ ว่องกุศลกิจ (กรรมการ)	9	/	9	0	/	0	N/A	/	N/A
12. นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	3	/	3	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คำตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย 2 ส่วนคือ คำตอบแทนประจำเป็นรายเดือน และคำตอบแทนจากการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้ง ส่วนบำเหน็จกรรมการประจำปีจะเชื่อมโยงกับการพิจารณาเงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น และการจ่ายคำตอบแทนกรรมการจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนของคณะกรรมการ⁽¹⁰⁾

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวแทนอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวแทน	
1. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร (ประธานกรรมการ)			3,724,527.00		3,724,527.00
คณะกรรมการบริษัท	1,132,560.00	2,117,647.00	3,250,207.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	348,480.00	0.00	348,480.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและสรรหา	125,840.00	0.00	125,840.00	ไม่มี	
2. นาย ชรินทร์ ว่องกุศลกิจ (กรรมการ)			943,800.00		943,800.00
คณะกรรมการบริษัท	847,000.00	0.00	847,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและสรรหา	96,800.00	0.00	96,800.00	ไม่มี	
3. นาย วรุณี สีนานนท์ (กรรมการ)			580,800.00		580,800.00
คณะกรรมการบริษัท	580,800.00	0.00	580,800.00	ไม่มี	
4. นาง สมฤดี ชัยมงคล (กรรมการ)			580,800.00		580,800.00
คณะกรรมการบริษัท	580,800.00	0.00	580,800.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่า ตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล (กรรมการ)			943,800.00		943,800.00
คณะกรรมการบริษัท	871,200.00	0.00	871,200.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่า ตอบแทน	72,600.00	0.00	72,600.00	ไม่มี	
6. นาย หยกพร ตันติเศวตรรัตน์ (กรรมการ)			3,025,783.00		3,025,783.00
คณะกรรมการบริษัท	847,000.00	1,628,959.00	2,475,959.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	453,024.00	0.00	453,024.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล กิจการ (ESG)	96,800.00	0.00	96,800.00	ไม่มี	
7. นาย กิรณ ลิ้มปพยอม (กรรมการ)			580,800.00		580,800.00
คณะกรรมการบริษัท	580,800.00	0.00	580,800.00	ไม่มี	
8. ศาสตราจารย์ ดร. พช ณิตา ธรรมรงค์กิจ (กรรมการ)			3,071,279.00		3,071,279.00
คณะกรรมการบริษัท	871,200.00	1,628,959.00	2,500,159.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	348,480.00	0.00	348,480.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล กิจการ (ESG)	125,840.00	0.00	125,840.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและสรรหา	96,800.00	0.00	96,800.00	ไม่มี	
9. นาย กิจจา ศรีพัฒนางูระ (กรรมการ)			2,669,559.00		2,669,559.00
คณะกรรมการบริษัท	871,200.00	1,628,959.00	2,500,159.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่า ตอบแทน	72,600.00	0.00	72,600.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล กิจการ (ESG)	96,800.00	0.00	96,800.00	ไม่มี	
10. นาย อิศรา นิโรภาส (กรรมการ)			435,600.00		435,600.00
คณะกรรมการบริษัท	435,600.00	0.00	435,600.00	ไม่มี	
11. นาย สิ้นท์ วงศ์กุลกิจ (กรรมการ)			435,600.00		435,600.00
คณะกรรมการบริษัท	435,600.00	0.00	435,600.00	ไม่มี	
12. นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ (กรรมการ)			743,620.00		743,620.00
คณะกรรมการบริษัท	217,800.00	407,240.00	625,040.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	87,120.00	0.00	87,120.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่า ตอบแทน	31,460.00	0.00	31,460.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	8,271,560.00	7,411,764.00	15,683,324.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	1,237,104.00	0.00	1,237,104.00
3. คณะกรรมการกำหนดค่า ตอบแทน	176,660.00	0.00	176,660.00
4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและ สรรหา	319,440.00	0.00	319,440.00
5. คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)	319,440.00	0.00	319,440.00

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

	2567
ค่าเบี้ยประชุมต่อปี (บาท)	10,324,204.00
ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่น ๆ (บาท)	7,411,764.00
รวม (บาท)	17,735,968.00

หมายเหตุ: ⁽¹⁰⁾ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่น ๆ หมายถึง บำเหน็จกรรมการ โดยบำเหน็จกรรมการประจำปี 2567 ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยจ่ายให้แก่กรรมการ 5 ท่าน เป็นจำนวนเงินรวม 7,411,764.00 บาท เนื่องจากกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้แสดงเจตจำนงไม่ขอรับบำเหน็จกรรมการประจำปี 2567

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

ข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อัตราภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อตลาดหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information Policy) โดยถือเป็นหนึ่งในหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ที่ปรึกษา ของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม ที่ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับการทำงานของพนักงานทุกระดับในหมวดวินัยและลงโทษว่า พนักงานผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนวินัยที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นทำผิดวินัยและต้องได้รับโทษตามลักษณะแห่งความผิด บริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ จากบุคคล ภายนอก และควบคุมระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ของพนักงานในระดับต่างๆ ให้ตรงกับควมรับผิดชอบ ในกรณีที่ผู้บริหาร หรือ พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งงานนั้นๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานเหล่านั้นจะมีความทำสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลภายใน (Confidentiality Agreement) ไว้กับบริษัทฯ จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อ แสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน :

- การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน,
- การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน,
- การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน,
- การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน,
- การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน,
- การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัท ดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม พร้อมให้คำมั่นที่จะปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ และยึดมั่นในความถูกต้อง ในการทำธุรกิจและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ซึ่งแนวปฏิบัติตามนโยบายนี้จะนำไปสู่การต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยยึดแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เรื่อง การให้-รับของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

"กรรมการ" และ "พนักงาน" ต้องไม่ให้อำนาจหรือเงิน สิ่งของ ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ผิดกฎหมาย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แต่ทั้งนี้ ให้กระทำได้อีกหากเป็นของขวัญ ของกำนัลใดๆ ที่มีมูลค่าสมเหตุสมผล ตามขอบเขตของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ วัฒนธรรมท้องถิ่น บรรทัดฐานในท้องถิ่น หรือแนวปฏิบัติตามปกติของธุรกิจ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ : มี

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทุกกลุ่มไว้ในนโยบายบริษัทสากล นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน ด้านบรรษัทภิบาลและจริยธรรมธุรกิจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาและเลขาธิการกรรมการคณะบรรษัทภิบาลและสรรหาพร้อมทั้งจัดให้มีการรายงานการรับข้อร้องเรียนให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาทราบในทุกไตรมาสเพื่อสรุปรายงานแก่คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาแนวทางการปฏิบัติขององค์กรที่มีมาตรฐานด้านบรรษัทภิบาลสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังที่ระบุไว้ในนโยบายบริษัท ภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ จึงได้ประกาศนโยบายการรับข้อร้องเรียนและการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower Policy) เพื่อเป็นกลไก สำหรับพนักงานให้สามารถแจ้งข้อร้องเรียนเกี่ยวกับบรรษัทภิบาลและจริยธรรมธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบ โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลที่ได้ จากการรายงานดังกล่าวไว้เป็นความลับ นโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สามารถรายงานการกระทำดังกล่าวได้โดยพนักงานผู้รายงานจะได้รับการคุ้มครองจากบริษัทฯ

ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน

พนักงานสามารถแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

- o จัดหมาย ส่งถึง เลขาธิการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ชั้น 26 อาคารธณูมิ
1550 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- o เว็บไซต์ www.banpupower.com/complaints_handling
- o เว็บไซต์ภายในของบริษัท: <http://portal.banpu.co.th> : BPP Whistleblower
- o จัดหมายอิเล็กทรอนิกส์ GNCchairman@banpupower.co.th และ/หรือ bpp_comsec@banpupower.co.th

ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
2. เลขาธิการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส รวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ตามหลักปฏิบัติของหลักการดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) รวมถึงได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งสรุปประเด็นที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ โดยจะได้นำไปพิจารณาปรับใช้ตามความเหมาะสมต่อไป โดยมีรายละเอียดและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ ดังนี้

- คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนประกอบไปด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50)

แนวปฏิบัติของบริษัทฯ ปัจจุบันสมาชิกของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 คน โดยเป็นกรรมการอิสระ 1 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน โดยมีประธานคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าว มีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน

- บริษัทฯ ควรจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกเพื่อช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุก 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

แนวปฏิบัติของบริษัทฯ บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินรายบุคคลเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2566 และปี 2567 บริษัทฯ ใช้แบบประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทที่ได้ปรับปรุงตามหลักเกณฑ์ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะของบริษัทฯ ซึ่งมีความสอดคล้องตามมาตรฐานสากล

ข้อมูลเกี่ยวกับการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

การเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย หยกพร ตันติเศวตรรัตน์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	12	/	12
2 รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร (กรรมการตรวจสอบ)	12	/	12
3 ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมรงค์กิจ (กรรมการตรวจสอบ)	12	/	12
4 นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ (กรรมการตรวจสอบ)	3	/	3

ผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ที่หลากหลายทั้งทางด้านการเงินและการบัญชี เศรษฐศาสตร์ การบริหารความเสี่ยง วิทยาศาสตร์เคมี และธุรกิจพลังงาน จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายหยกพร ตันติเศวตรรัตน์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร กรรมการตรวจสอบ
3. ศาสตราจารย์ ดร.พัธินา ธรรมรงค์กิจ กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวณชนก ไกรรัตน์วรุณ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบตระหนักดีถึงภารกิจและความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหนังสือเวียนของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในเรื่องบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อป้องกันและปราบปรามพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน ด้วยความระมัดระวังรอบคอบอย่างเป็นอิสระเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงมุ่งเน้นการเสริมสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กร

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 12 ครั้ง กรรมการตรวจสอบเข้าร่วมครบองค์ประชุมทุกครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม 1 ครั้ง พร้อมทั้งได้รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. **การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของรายงานทางการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2567 รวมถึงรายการระหว่างกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชี การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน รวมทั้งข้อสังเกตจากการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินของผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายบริหาร และผู้เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ สามารถทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินมีความถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน
2. **การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งด้านการดำเนินงาน การให้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งผลักดันให้เกิดการยกระดับกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับกรปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมให้ฝ่ายจัดการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance) โดยมุ่งเน้นและสร้างความตระหนักให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกระบวนการควบคุมภายในให้มีความรัดกุม ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง รวมถึงสอบทานภาพรวมของระบบควบคุมภายในผ่านการประเมินตนเองตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ครอบคลุมทั้งในระดับภาพรวมขององค์กรถึงระดับกิจกรรม คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ (Risk Based Audit) พิจารณางบประมาณของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ได้ให้ข้อเสนอแนะและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรวมถึงการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน (บมจ. บ้านปู เป็นผู้ให้บริการตามสัญญา Management Service Agreement) ให้เป็นไปตามแผนงาน โดยมุ่งเน้นให้มีการตรวจสอบในเชิงป้องกันและให้ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขในประเด็นสำคัญอย่างทันท่วงที โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบและผลการติดตามต่อฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส
3. **การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและนโยบายต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ โดยหน่วยงานกำกับกรปฏิบัติงานตามกฎหมายที่หาหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนด โดยมีการรายงานผลการติดตามต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการรายงานด้านการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย

(Compliance Risk) ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ยกระดับ Group Compliance Documents ซึ่งมีแนวปฏิบัติที่บังคับใช้กับทุกประเทศ โดยใช้กลไกป้องกันความเสี่ยง 3 ระดับ (Three Lines Model) ในการบริหารความเสี่ยง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมายต่อหน่วยงานต่างๆ รวมถึงจัดทำ Regulatory Compliance Obligation List (COL) ซึ่งเป็นรายการที่ต้องทำในการปฏิบัติตามกฎหมายตามกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานซึ่งเป็นไปตามหลัก activity-based compliance ครอบคลุมทั้งกระบวนการในภาพรวมระดับสูง (High-Level) และกระบวนการหลักที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ (End-to-End).

4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยยึดนโยบายการทำรายการเกี่ยวข้องกัน (Related Parties Transaction) เป็นแนวทางในการสอบทานรายการเกี่ยวข้อง โดยพิจารณารายการเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At Arms' Length Basis) ซึ่งกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันต้องมีราคาและเงื่อนไขการค่าที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเททางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)

5. การกำกับดูแลระบบการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงและติดตามสถานการณ์ความเสี่ยงที่สำคัญอันอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจของบริษัทฯ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ในภาพรวมขององค์กร และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) พร้อมทั้งมีการติดตามความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยงสำคัญในด้านต่าง ๆ รวมถึงสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงซึ่งส่งผลกระทบต่อภารกิจดำเนินงานเป็นรายไตรมาส โดยมีการวางแผนทางการป้องกัน ซึ่งเน้นการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืน สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์และแนวโน้มทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรตามที่ระบุไว้ในนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และได้มีการจัดการประชุมเพื่อประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสื่อสารให้ส่วนงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้านำไปปฏิบัติเพื่อให้มีการจัดการและตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินที่บริษัทฯ กำหนด ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ความทันต่อเวลา คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีมติเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อพิจารณานุมัติการแต่งตั้ง

- 1) นางสาวอมรรัตน์ เพิ่มพูนวัฒนาสุข เลขที่ 4599 และ/หรือ
- 2) นางสาวรจนา ปัญญานานาศาสตร์ เลขที่ 8435 และ/หรือ
- 3) นายทองทิพย์ รัตนโกเศศ เลขที่ 7795 และ/หรือ
- 4) นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ เลขที่ 6552

ในนามบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บ้านปูเพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2568 และอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2568 เป็นจำนวนเงิน 1,990,000 บาท โดยให้ผู้สอบบัญชีตั้งรายนามข้างต้นคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทฯ และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัทฯ ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด แทนได้

โดยสรุป ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเป็นอิสระ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และวิจารณญาณอย่างระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง สอดคล้องตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน⁽¹¹⁾

การประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย กิจจา ศรีพิพัฒางกูระ (ประธานคณะกรรมการชุดย่อย)	3	/	3
2 นาย เมธี เอื้ออภิญญกุล (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
3 นาง สมฤดี ชัยมงคล (กรรมการชด้อย)	3	/	3
4 นาย บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ (ประธานคณะกรรมการชด้อย)	1	/	1

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดจำนวน 3¹ คน โดยมีกรรมการอิสระ 1 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ จึงได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย นายกิจจา ศรีพัฒน์วงศ์ ประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน พร้อมด้วยกรรมการอีก 2 คน ได้แก่ นายเมธี เอื้ออภิญญกุล และนางสมฤดี ชัยมงคล

ตามกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2558 กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนโดยมีหน้าที่หลักดังต่อไปนี้

- 1) เสนอแนวทางจ่ายผลตอบแทน วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใดให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อยคณะต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง
- 2) พิจารณาเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใด โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตลอดจนพิจารณาหลักเกณฑ์และประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดผลตอบแทนการปฏิบัติงานประจำปี
- 3) พิจารณาทบทวนโครงสร้าง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับค่าตอบแทนตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และให้สอดคล้องกับภาวะตลาด
- 4) พิจารณางบประมาณในภาพรวมเกี่ยวกับการขึ้นเงินเดือนและเงินรางวัลประจำปี ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงานบริษัทฯ
- 5) ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการดำเนินงาน
- 6) จัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2567 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 3 ครั้ง โดยพิจารณาหารือต่างๆ ตามที่เลขานุการคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ พร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป การประชุมในปีที่ผ่านมาได้มีสาระสำคัญสรุปได้ดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนและผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและพนักงานทุกประเทศของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ผลประกอบการของบริษัทฯ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจที่สำคัญและข้อมูลสำหรับค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเลขานุการคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน นำเสนอข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

ผลสำหรับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทอุตสาหกรรมเดียวกันในตลาดหลักทรัพย์ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ (BoD's Compensation) สามารถแข่งขันกับบริษัทฯ ในกลุ่มดังกล่าวได้ในระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนของคณะกรรมการชด้อย (Subcommittee's Compensation) ความสามารถในการแข่งขันอยู่ในระดับกลางเมื่อเทียบกับบริษัทต่างๆ

การพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับค่าตอบแทนดังกล่าวดำเนินการด้วยความละเอียด รอบคอบ และโปร่งใส สามารถจูงใจและเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถ

พิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารท่านใหม่ บริษัทบ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ตามแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Planning) คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและสรรหาให้ความเห็นชอบโดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้ง “นายอิศรา นิโรภาส” เป็นผู้สืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ต่อจาก ดร.กฤษณ์ ลิ้มปะยอม ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2567 โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาความเหมาะสมในเรื่องค่าตอบแทนและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารท่านใหม่ของบริษัทฯ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงสร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยสามารถแข่งขันกับตลาดภายนอกได้

แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีส่วนร่วมในการกำหนดการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดผลได้จริงผ่านการปฏิบัติ โดยทำหน้าที่พิจารณาและให้ข้อเสนอ

แนวเกี่ยวกับตัววัดผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2567 โดยสะท้อนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องตามหลักแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (Environment, Social, and Governance: ESG) ขององค์กร สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง อีกทั้งเป็น ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กร นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2567 ในช่วงครึ่งปีแรกและครึ่งปีหลัง พร้อมทั้งให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

การปรับปรุงกระบวนการการปฏิบัติงาน

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้ปรับเปลี่ยนวงรอบการพิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนประจำปี และการจ่ายโบนัสประจำปีของพนักงาน โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปี 2567 เช่นเดียวกับการปรับเปลี่ยนวงรอบการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การปรับเปลี่ยนดังกล่าวส่งผลดีต่อขวัญและกำลังใจของพนักงาน อีกทั้งเป็นแรงกระตุ้นให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างทุ่มเทและเต็มความสามารถในปีถัดไป

การปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานและผู้บริหาร

ในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนนั้น ได้มีการเชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับวาระที่นำเสนอคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้ข้อมูลและคำอธิบายในรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งส่งผลให้การพิจารณาตัดสินใจมีความถูกต้อง แม่นยำและทันต่อสถานการณ์ อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและผู้บริหารของบริษัทฯ ทำให้การปฏิบัติงานร่วมกันมีความราบรื่นและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในปีที่ผ่านมาในเรื่องคุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุก 6 เดือน

โดยสรุป ในปี 2567 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตาม บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2558 และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท อีกทั้ง ยังได้ให้ข้อคิดเห็น คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอ

[1] ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ ได้แจ้งลาออกจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2567 เป็นต้นไป และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 ได้มีมติแต่งตั้งนายกิจจา ศรีพิพัฒางกูระ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2567 เป็นต้นมา

หมายเหตุ: ⁽¹¹⁾ ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ ได้แจ้งลาออกจากกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากมีการกิจอื่น โดยการลาออกใหม่ผลตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา

การประชุมคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร (ประธานคณะกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินดา ธรรมรงค์กิจ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาย ชรินทร์ ว่องกุลสกุลกิจ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.นริศ ชัยสูตร ศาสตราจารย์ ดร.พัธินดา ธรรมรงค์กิจ และนายชรินทร์ ว่องกุลสกุลกิจ เป็นคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ครอบคลุมขอบเขตหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหาเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งผลการปฏิบัติงานแบ่งเป็น 2 ด้าน ดังนี้

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ

1. การส่งเสริมบรรษัทภิบาล

- จัดแผนงานประจำปี 2567 ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเพื่อเป็นการส่งเสริมนโยบายนำไปสู่การปฏิบัติและติดตามในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
- จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ประจำปี 2567 พร้อมทั้งร่วมประเมินผลและติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงตามผลการประเมิน
- ปลุกฝังวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม โดยกำหนดให้การยึดมั่นในความถูกต้อง (Adhere to Integrity and Ethics) เป็นหนึ่งในค่านิยมขององค์กร และเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกคน
- จัดอบรมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนะนำคู่มือจริยธรรมธุรกิจเป็นหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ของบริษัทฯ ในทุกประเทศอย่างต่อเนื่อง
- ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามแนวปฏิบัติเรื่องการให้-รับของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (No Gift Policy) และสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทั่วทั้งองค์กรรวมถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง
- จัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและมาตรการการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ประจำปี 2567 โดยได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมในหน่วยธุรกิจ ทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน ทั้งในระดับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุน
- ส่งเสริมความรู้และการปฏิบัติของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบายบรรษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจผ่านระบบ E-testing และ E-learning บนแพลตฟอร์ม B SUCCESS ซึ่งเป็นระบบการจัดการเรียนรู้ของบริษัทฯ
- ผลสำรวจความเห็นของพนักงานเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กรประจำปี 2567 ในคุณลักษณะมุ่งมั่นยืนหยัด (Committed) ซึ่งประกอบด้วยค่านิยม “ยึดมั่นในความถูกต้อง” (Adhere to Integrity and Ethics) อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- การจัดกิจกรรมสื่อสารภายใต้หัวข้อ “CG Whistle Guard” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจในจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งมุ่งเน้นความเข้าใจของนโยบายการรับข้อร้องเรียนและการปกป้องผู้ร้องเรียน (Whistleblower Policy) เพื่อเป็นเครื่องมือในการป้องกันการละเมิดและไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดี มุ่งเน้นถึงผลกระทบต่องานและพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาลและคู่มือจริยธรรมธุรกิจผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้
 - o การสื่อสารด้าน CG ในรูปแบบของ VDO Podcast ในทุกวันศุกร์ผ่านรายการ เรื่องเล่าเช้าวันศุกร์ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับความตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - o การสื่อสาร Interactive E-mail ภายใต้หัวข้อ “CG Whistle Guard” โดยเป็นการนำเสนอข้อมูลนโยบายการรับข้อร้องเรียนและการปกป้องผู้ร้องเรียน (Whistleblower Policy) เพื่อส่งเสริมและปลุกฝังความเข้าใจในนโยบายดังกล่าว
 - o การจัดกิจกรรม CG Day เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและสร้างความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2567 บริษัทได้เชิญผู้เชี่ยวชาญ ศาสตราจารย์ ดร. ต่อศักดิ์ ยมนา ในบรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “Anti-Corruption Reform for Effective Governance” ผ่านการบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการตระหนักรู้และสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลของกลุ่มบริษัทบ้านปู ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน รวมทั้งกิจกรรมการบรรยายความรู้จากผู้บรรยายพิเศษเพื่อส่งเสริมและปลุกฝังให้พนักงานในทุกระดับยึดมั่นและยืนหยัดอยู่บนความถูกต้อง

2. การรับเรื่องร้องเรียน

ในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาลที่มีนัยสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งเรื่องร้องเรียนได้ 4 ช่อง ดังต่อไปนี้

- จดหมายส่งถึงเลขาธิการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาบริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
ชั้น 26 อาคารธณภูมิ 1550 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
- เว็บไซต์บริษัทฯ:
<https://www.banpupower.com/corporate-governance/whistleblowing/filing-complaints/?lang=th>
- เว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ:
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=j9q4u3TzD0mRkCJCF24RfC5pIF7hEDxElf5P8MKDQpxUmljySFNTQkUyT1ZFUzhQkRRT1NRMtVTTi4u>
- อีเมล GNCchairman@banpupower.co.th และ/หรือ bpp_comsec@banpupower.co.th

3. การประเมินผลการปฏิบัติการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาได้ดำเนินการทบทวนแนวทางและรูปแบบเอกสารที่เหมาะสมที่จะใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้นำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทประจำปี ประกอบด้วย แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหาได้นำเสนอผลการประเมินประจำปีต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ว่าในภาพรวมคณะกรรมการบริษัทมีความพอใจกับผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.79 จากคะแนนเต็ม 5 โดยคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงให้เกื้อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

สำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ มีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม คือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.85 จากคะแนนเต็ม 5 โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะได้รายงานผลการประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานผลการ

ปฏิบัติงาน ซึ่งมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นรายปี

นอกจากนี้ กรรมการบริษัทได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินประจำปีมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคือ มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.85 จากคะแนนเต็ม 5 ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ และมีความพอใจกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

การสรรหาและติดตามแผนสืบทอดตำแหน่ง

1. การแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในปี 2567 กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ได้แก่

- 1) นายหยกพร ดันติเศวตรรัตน์
- 2) ศาสตราจารย์ ดร. บัณฑิต เอื้ออาภรณ์
- 3) ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมรงค์กิจ และ
- 4) นายเมธี เอื้ออภิญญกุล

ทั้งนี้ ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ ได้แจ้งลาออกจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัท โดยมีผลวันที่ 2 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทฯ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ โดยกำหนดระยะเวลาการให้สิทธิตั้งแต่วันที่ 22 พฤศจิกายน – 31 ธันวาคม 2566 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและสรรหาได้พิจารณาคุณสมบัติและผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณานุมัติให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้งหมด 3 ท่าน ได้แก่ 1) นายหยกพร ดันติเศวตรรัตน์ 2) ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมรงค์กิจ และ 3) นายเมธี เอื้ออภิญญกุล ได้รับเลือกตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทและสรรหาได้มีการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท โครงสร้างความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี

2. การสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทและสรรหา ได้ให้ความสำคัญในการติดตามแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสรรหาบุคคลที่เหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและสรรหาได้ดำเนินตามขั้นตอนกระบวนการสรรหาในการพิจารณาถ่วงดุลคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญรวมทั้งประสบการณ์ของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารท่านใหม่ ตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของบริษัท ได้แก่ นายอิศรา นิโรภาส ซึ่งมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินกิจการของบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล : 4

กิจการ (ESG) (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 ศาสตราจารย์ ดร. พัทธินา ธรรมรงค์กิจ (ประธานคณะกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย หยกพร ดันติเศวตรรัตน์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาย กิจจา ศรีพิพัฒางกูระ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

BPP ได้จัดตั้งคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG Committee) เพื่อกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, and Governance: ESG) เทียบกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ตลอดจนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้าน ESG ในปี 2567 คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การพิจารณาผลการประเมินประเด็นที่สำคัญ

คณะกรรมการ ESG ได้ทบทวนผลการประเมินประเด็นที่สำคัญ ที่ได้จากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียและการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน เพื่อวางแผนการปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานสากลและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

โดยคณะกรรมการ ESG ได้ให้แนวทางในการจัดกลุ่มประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญเป็นกลุ่ม เช่น ประเด็นด้านการดำเนินงาน ประเด็นด้านการจัดการลูกค้า เป็นต้น เพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายและหาแนวทางการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การพิจารณาทบทวนนโยบายและเป้าหมายด้าน ESG

คณะกรรมการ ESG ได้ทบทวนนโยบายด้าน ESG เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ได้แก่ การปรับปรุงนโยบายการจัดการของเสีย เพื่อเป็นการถ่วงดุลเบื้องต้นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการ ESG ได้อนุมัติเป้าหมายด้าน ESG ที่ขอแก้ไขและอนุมัติเพิ่มเติมสำหรับปี 2567-2658 เพื่อให้เหมาะสมกับธุรกิจโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกาและการดำเนินธุรกิจในตลาดไฟฟ้าเสรี และเพิ่มเป้าหมายให้โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม เช่น เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสีย การปล่อยมลสารในอากาศ ประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้า เป็นต้น

3. ติดตามและกำกับดูแลผลการดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG

คณะกรรมการ ESG ได้ติดตามผลการดำเนินงานด้าน ESG โดยมุ่งเน้นในประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality Topics) เทียบกับเป้าหมายรวมถึงมาตรการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG และแนวทางการป้องกันแก้ไข เพื่อให้มั่นใจว่า BPP สามารถคาดการณ์และตอบสนองต่อประเด็นด้าน ESG ได้อย่างทัน่วงทีและเหมาะสม ในปีที่ผ่านมาความเสี่ยงด้าน ESG ที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงด้านการลงทุนและดำเนินธุรกิจให้เติบโตตามแผน ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลและพัฒนาขีดความสามารถเพื่อรองรับการเติบโต ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เป็นต้น

4. ติดตามและกำกับดูแลการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการ ESG ได้ติดตามกระบวนการและผลการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น การสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders Engagement Survey) การประชุมชี้แจงให้ข้อมูลด้าน ESG แก่ นักลงทุน สถาบันการเงิน สื่อสารมวลชน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ พบว่าในปีที่ผ่านมาผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญกับประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากขึ้น

5. ความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการ ESG กับผู้บริหาร

คณะกรรมการ ESG กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้าน ESG แก่ผู้บริหาร ผ่านการประชุมคณะกรรมการ ESG ทุกไตรมาส

นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

ด้วยปณิธานในการดำเนินธุรกิจที่ว่า "อุตสาหกรรมที่ดีจะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม" ที่บริษัทฯ ยึดมั่นมาตลอด บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่มุ่งสร้างดุลยภาพระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และยังนำแนวปฏิบัติในระดับสากลมาปรับใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

- **พนักงาน** บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเป็นมืออาชีพ และมีสมรรถนะในการทำงานทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมในแต่ละหน้าที่ มีการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานผ่านการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง
- **กระบวนการ** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติการที่เป็นเลิศด้วยการใช้นวัตกรรม การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- **ผลิตภัณฑ์** บริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณค่าแก่ลูกค้า ด้วยราคาที่เหมาะสม สามารถเข้าถึงได้ เป็นที่ไว้วางใจ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การสร้างคุณค่าให้แก่มิมีส่วนได้เสีย

- **การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด** บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมธุรกิจ กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานการดำเนินงานในระดับสากล
- **อาชีวอนามัยและความปลอดภัย** บริษัทฯ สร้างเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้แก่พนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- **สิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ มองหาโอกาสในการลงทุนในพลังงานทดแทน และใช้เทคโนโลยีสะอาด ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการด้วยระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิผล เสริมสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) โดยลดทอนการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและลดของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต
- **สังคม** บริษัทฯ เคารพสิทธิทางมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจ ประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ชุมชนในพื้นที่ ผ่านการเข้าระดมทุน การจ้างงาน และการพัฒนาชุมชน มีกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้เกิดสร้างความสัมพันธ์และการยอมรับ รวมทั้งจัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวจะได้รับการปฏิบัติอย่างแท้จริง

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2023/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%E0%B8%A0%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A2%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_2566.p

เลขหน้าของลิงก์ : 12-14

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

เป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ มีความเชื่อมโยงและตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ซึ่งเป็นกรอบการดำเนินงานที่สะท้อนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และเป็นทิศทาง ของนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ อาทิเช่น

- ร้อยละ 65 ของ EBITDA หรือ 2 ใน 3 มาจากธุรกิจ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการใช้ถ่านหินในปี 2573
- อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ไม่เกิน 0.549 ตัน CO₂e/เมกะวัตต์-ชั่วโมง ในปี 2567-2568

เป้าหมายอื่นๆ ระบุอยู่ในรายงานประจำปี 2567, หน้า 89-91

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

ข้อมูลเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกณฑ์นโยบาย : มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

- การปรับปรุงนโยบายการจัดการของเสีย เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
- การแก้ไขและตั้งเป้าหมายด้าน ESG สำหรับปี 2567-2658 เพื่อให้เหมาะสมกับธุรกิจโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติในสหรัฐอเมริกาและการดำเนินธุรกิจในตลาดไฟฟ้าเสรี และเพิ่มเป้าหมายให้โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม เช่น เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสีย การปล่อยมลสารในอากาศ ประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้า เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

ห่วงโซ่มูลค่าของ BPP ประกอบด้วยกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. การบริหารจัดการในการผลิต
2. การขนส่ง
3. การผลิต
4. การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ
5. การบริหารจัดการลูกค้า

รายละเอียดเพิ่มเติมในรายงานประจำปี 2567, หน้า 93

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
พนักงาน	- ทิศทางการดำเนินธุรกิจและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร - จริยธรรมทางธุรกิจขององค์กรและความรับผิดชอบต่อพนักงาน - การให้ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม - ระบบการประเมินผลงานและความก้าวหน้าในอาชีพ - การพัฒนาศักยภาพพนักงาน - การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น - ความสมดุลในการทำานและชีวิตส่วนตัว - สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน	- สื่อสารสองทางเพื่อสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมกับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ - สื่อสารด้านการกำกับดูแลกิจการและผนวกเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร - ดำเนินงานด้านแรงงานตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปตามหลักสากล - กำหนดหลักการประเมินผลการดำเนินงานของพนักงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม - จัดสรรงบประมาณและหลักสูตรในการพัฒนาศักยภาพพนักงานและจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล - สร้างวัฒนธรรมองค์กร บ้านปู ฮาร์ทในทุกประเทศ - ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ - จัดสรรสวัสดิการให้กับพนักงาน เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี, การเลือกเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น (Flexi Hour), สวัสดิการเลือกได้ (Flexi Benefits), การทำงานจากที่ใดก็ได้ (Work from Anywhere) เป็นต้น	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การประชุมภายในองค์กร - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความผูกพันพนักงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น • สถาบันการเงิน • หุ้นส่วนหรือผู้ร่วมลงทุนทางธุรกิจ	• ผลการดำเนินงาน การพัฒนาโครงการและการเติบโตทางธุรกิจ • นโยบายและข้อมูลทางการเงิน • การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • การดำเนินงานด้าน ESG • การบริหารจัดการความเสี่ยง • การตรวจสอบความโปร่งใสในการดำเนินงาน • คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร และการจ่ายค่าตอบแทน	• มุ่งสร้างความยั่งยืนโดยลงทุนในโรงไฟฟ้าประสิทธิภาพสูงมลพิษต่ำ เช่น โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ ลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีพลังงาน และธุรกิจใหม่ที่สร้างการเติบโตและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น เทคโนโลยีดักจับ ใช้ประโยชน์ และกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CCUS) ระบบกักเก็บพลังงาน เป็นต้น • กำหนดนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแนวทางการบริหารจัดการและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยง ผลกระทบ และการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) • กำหนดเป้าหมายอัตราการผลิตปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมและตอบสนองกับธุรกิจโรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ • มีระบบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ • มีระบบตรวจสอบภายในครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ • จัดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG จากหน่วยงานภายนอก • เข้าร่วมการประเมินในโครงการรายงานการกำกับดูแลกิจการจากบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567 ซึ่งประเมินโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) โดยได้รับการจัดอันดับระดับดีเยี่ยม (ห้าดาว) และเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)	• การประชุมภายในองค์กร • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
		• ประเมินคุณสมบัติคณะกรรมการเพื่อจัดทำองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (skills matrix) • เข้าร่วมการประเมินการดำเนินงานด้าน ESG โดยได้รับคัดเลือกให้อยู่ในหุ้นยั่งยืนในระดับ AAA • เข้าร่วมการประเมินความยั่งยืนในระดับสากลที่จัดโดย S&P Global และ FTSE ESG Rating ในกลุ่มอุตสาหกรรมสาธารณูปโภคไฟฟ้า (Electric Utilities) • จัดตั้งคณะกรรมการ ESG เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน	
• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	• การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม • การกำกับดูแลกิจการตามหลักจริยธรรมธุรกิจ • การสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม • การใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด	• จัดทำทะเบียนกฎหมายและปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ • มีระบบตรวจและติดตามความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยเฉพาะ การตรวจสอบและรายงานประจำเดือน และการตรวจสอบจากหน่วยงานอิสระ • ประกาศนโยบายบริษัท ภิบาลและหลักจริยธรรมธุรกิจ มีการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ • ดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม จ่ายภาษีตามที่กฎหมายกำหนด และส่งเสริมให้มีการจ้างงานและจัดซื้อจัดจ้างในท้องถิ่น • ให้ความร่วมมือและสนับสนุนโครงการด้านความยั่งยืนของภาครัฐ • ดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้ทรัพยากร และลดการเกิดของเสีย	• การเยี่ยมชม • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การสำรวจความพึงพอใจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
ลูกค้า	- การส่งมอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ - ดัชนีความพร้อมจ่ายไฟฟ้าและพลังงานในรูปแบบอื่น - การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการได้อย่างต่อเนื่อง หากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดขึ้น	- ดำเนินการผลิตและการซ่อมบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรักษาดัชนีความพร้อมจ่ายในการส่งมอบไฟฟ้าและพลังงานในรูปแบบอื่น ๆ ได้ตรงตามข้อกำหนดในราคาที่เหมาะสม เข้าถึงได้และตรงตามความต้องการของลูกค้า - มีแผนการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างต่อเนื่องแม้ในภาวะวิกฤต - สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและนำมาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความพึงพอใจ
- คู่ค้า - ผู้รับเหมา	- การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และผลตอบแทนที่เป็นธรรม - การจ่ายเงินตามระยะเวลาที่กำหนด - ดำเนินงานตามแผนงานในโครงการที่เกี่ยวข้อง - ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน - การร่วมมือในพัฒนาและคิดค้นนวัตกรรมเพื่อหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ - กระบวนการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	- เปิดเผยข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเท่าเทียม - จัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส มีข้อกำหนดในการคัดเลือกอย่างเป็นธรรม โดยผ่านคณะกรรมการคัดเลือกคู่ค้า/ผู้รับเหมา - สื่อสารแผนการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการดำเนินงานร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ - กำหนดให้มีมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการดำเนินงานแก่ผู้รับเหมาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเทียบเท่ากับพนักงาน - นำเกณฑ์ด้าน ESG มาใช้ในการประเมินคู่ค้า - สื่อสารหลักจรรยาบรรณคู่ค้าขององค์กร	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความพึงพอใจ - การอบรม / สัมมนา

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
- ชุมชน - สังคม	- การจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยของชุมชน - สิทธิมนุษยชน - กิจกรรมเพื่อสังคม	- เลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการออกแบบโครงการและนำมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการผลิต - มีระบบการจัดการและการเผ่าะวังด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยีที่สะอาด โดยมีการปล่อยมลสารออกสู่สิ่งแวดล้อมในระดับต่ำมาก (ultra-low emission) - สื่อสารผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนรอบโรงไฟฟ้ารับทราบอย่างสม่ำเสมอ - กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวทางในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน - จัดทำแผนระยะยาวและดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence) ในธุรกิจที่บริษัทเกี่ยวข้อง เช่น ภายในสำนักงานของบริษัทฯ โรงไฟฟ้าและโรงไฟฟ้าร่วมทุน - ดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างศักยภาพและความยั่งยืนให้กับชุมชนรอบพื้นที่โรงไฟฟ้าตามความต้องการในแต่ละพื้นที่ เช่น การส่งเสริมอาชีพ การให้ความรู้ในชุมชน เป็นต้น - ดำเนินการช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น การช่วยเหลือในช่วงที่มีภัยพิบัติอย่างเร่งด่วน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อปรับปรุงคุณภาพชีวิตคนในชุมชน เป็นต้น	- การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความพึงพอใจ

ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Material topics)

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Material topics)

บริษัทมีการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร : มี

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวน : มี

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร

รายละเอียดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Material topics)

ชื่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	• การจัดการก๊าซเรือนกระจก
การผลิตไฟฟ้า	• อื่น ๆ : การผลิตไฟฟ้า
ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	• การจัดการพลังงาน
การพัฒนาทุนมนุษย์	• อื่น ๆ : การพัฒนาทุนมนุษย์
ความปลอดภัย	• อื่น ๆ : อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
การดึงดูดและรักษานักงาน	• อื่น ๆ : การดึงดูดและรักษานักงาน
การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง	• อื่น ๆ : การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง
การกำกับดูแลกิจการ	• การกำกับดูแลกิจการที่ดี
การจัดการลูกค้า	• ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค
ความมั่นคงทางไซเบอร์	• อื่น ๆ : ความมั่นคงทางไซเบอร์
นวัตกรรม	• การพัฒนานวัตกรรม
การปรับปรุงกระบวนการผลิตและดิจิทัล	• อื่น ๆ : การปรับปรุงกระบวนการผลิตและดิจิทัล
โอกาสทางการตลาด	• อื่น ๆ : โอกาสทางการตลาด
การบริหารความเสี่ยง	• การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับรายงานความยั่งยืน

รายงานความยั่งยืน

รายงานความยั่งยืนของบริษัท :	มีข้อมูล
ลิงก์รายงานความยั่งยืนของบริษัท :	https://www.banpupower.com/investor-relations/publications/sustainability-report/?lang=th
เลขหน้าของลิงก์ :	all

มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน ที่บริษัทอ้างอิง	Carbon Disclosure Project (CDP), GRI Standards, Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD)
--	--

การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง 2 ระดับ ได้แก่ **ระดับหน่วยธุรกิจ** และ **ระดับองค์กร**

ระดับหน่วยธุรกิจ: ผู้จัดการความเสี่ยงของแต่ละสินทรัพย์ทำหน้าที่วิเคราะห์และรายงานความเสี่ยงให้หน่วยงานความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง (Sustainable Development and Risk Management) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

ระดับองค์กร: อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee), คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สังคม และกำกับดูแลกิจการ (ESG Committee) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

บริษัทฯ ได้มีการประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงและมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ จัดตั้งให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงเพื่อประสานงานกับทุกหน่วยงาน เพื่อผลักดันให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร มีกลไกในการค้นหาและระบุประเด็น ความเสี่ยงที่สำคัญของธุรกิจที่ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ในกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ และเชื่อมโยงกับบริบทด้านการบริหารจัดการความยั่งยืนขององค์กรโดยประเมินถึงโอกาสเกิดและผลกระทบที่อาจมีต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อพิจารณาความสำคัญ ก่อนกำหนดเป็นรายการความเสี่ยงองค์กร และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมถึงมีการติดตามความก้าวหน้าและทบทวนประเด็นความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้บูรณาการหลักการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกระบวนการต่างๆ ภายในองค์กรเพื่อสร้างความตระหนักถึงความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการหยุดชะงักของการดำเนินงานธุรกิจ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมเพื่อติดตามความเสี่ยงและผลการบริหารจัดการตามแผนบรรเทาความเสี่ยง รวมทั้งรายงานผลการสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงแก่คณะกรรมการตรวจสอบภายในและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

ลิงก์นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง : <https://www.banpupower.com/sustainability/governance/risk-management/?lang=th>

ข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG

มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG

มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG : มี

มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG : COSO - Enterprise risk management framework (ERM), ISO 22301: Business continuity management systems (BCMS)

ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงด้าน ESG

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านการเพิ่มข้อกำหนดที่เข้มงวดขึ้นของ ESG ทั่วโลก

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- ธุรกิจของลูกค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงิน (ที่มีผลต่อการดำเนินงาน)

ความเสี่ยงด้าน ESG : มี

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ประชาคมโลกให้ความสำคัญ ส่งผลให้เกิดข้อกำหนดที่เข้มงวดในด้าน ESG เพื่อควบคุม

เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เพิ่มขึ้นทั่วโลก รวมไปถึงมาตรฐานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เข้มงวดขึ้น

ผลกระทบจากความเสียง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังส่งผลกระทบทางด้านกายภาพและการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจ เช่น ภัยธรรมชาติต่างๆ หรือ มุมของนักลงทุนและสถาบันการเงินที่มีต่อองค์กรในเรื่องความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจในอนาคต รวมไปถึงผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

BPP จึงมีความตระหนักและได้ร่วมมือกับกลุ่มบ้านปู และบริษัทย่อยในทุกประเทศเพื่อดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายด้าน ESG และการเปลี่ยนผ่านพลังงาน (Energy Transition) โดยตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อบริหาร ควบคุม และลดผลกระทบดังกล่าว และเพิ่มโอกาสในการลงทุนได้แก่

การลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีด้านพลังงาน รวมถึงการแสวงหาเทคโนโลยีใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การลงทุนในเทคโนโลยีดักจับคาร์บอน (Carbon Capture, Utilization and Storage: CCUS) นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของแต่ละประเทศอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมการปรับตัวให้เข้ากับความเปลี่ยนแปลงและสร้างโอกาสทางธุรกิจให้แก่บริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแลกิจการ

ความเสี่ยงด้าน ESG : มี

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และข้อบังคับในประเทศที่ BPP ดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทดังนี้ กฎหมายภายในประเทศและต่างประเทศ ที่อาจมีการปรับปรุงหรือออกกฎหมายใหม่

กฎระเบียบด้าน ESG ที่มีความเข้มงวดมากขึ้น โดยเฉพาะในเรื่องสิ่งแวดล้อมและพลังงานสะอาด

สถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่ไม่แน่นอน ซึ่งอาจส่งผลให้กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการลงทุนและการดำเนินธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลง

ผลกระทบจากความเสียง

หาก BPP ไม่สามารถติดตามและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบใหม่ ๆ ได้ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลายด้าน เช่น การหยุดหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่ทำให้เกิดความล่าช้าและต้นทุนที่เพิ่มขึ้น, ค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมายที่อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไร, การเสื่อมเสียภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือจากการเกี่ยวข้องกับคดีความหรือประเด็นคอร์รัปชัน, และการปรับกลยุทธ์หรือการลงทุนเพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบใหม่ ๆ ซึ่งอาจกระทบต่อแผนการขยายธุรกิจและการเติบโต.

มาตรการจัดการความเสี่ยง

BPP จึงได้มีการติดตามอย่างใกล้ชิดในเรื่องกฎหมาย กฎหมาย และนโยบายที่อาจเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง หรือที่ประกาศใช้ใหม่ โดยมีหน่วยงานกฎหมาย และ/หรือที่ปรึกษากฎหมายในแต่ละประเทศเป็นผู้ดูแล อีกทั้งได้จัดทำระบบฐานข้อมูลด้านกฎหมาย แอปพลิเคชัน “Laws In-Hand” มาใช้ในการติดตามและรายงานกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งเผยแพร่และทำความเข้าใจกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดที่ปรับปรุงหรือออกใหม่ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นและสิ่งที่ต้องปฏิบัติ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน โดยเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) มีการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแนวทางจัดการความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

ความเสี่ยงด้าน ESG : มี

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความซับซ้อนและเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศ ข้อมูลสำคัญของบริษัท และข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พนักงาน และคู่ค้า

ผลกระทบจากความเสียง

หาก BPP ไม่สามารถป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อหลายด้าน ได้แก่ การหยุดชะงักในการดำเนินงาน และโรงไฟฟ้าเนื่องจากการโจมตีระบบสารสนเทศ, ค่าใช้จ่ายในการกู้คืนระบบหรือจ่ายค่าไถ่จากแรนซัมแวร์, การสูญเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้าและคู่ค้า เมื่อข้อมูลรั่วไหล, การถูกปรับหรือถูกฟ้องร้องจากการละเมิดกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, และผลกระทบต่อความมั่นคงของโครงสร้างพื้นฐานทางพลังงานหากการโจมตีเข้าถึงระบบ OT ของโรงไฟฟ้า.

มาตรการจัดการความเสี่ยง

BPP ให้ความสำคัญกับการป้องกันและลดผลกระทบด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ โดยดำเนินมาตรการสำคัญ เช่น การกำหนดนโยบายตามมาตรฐาน ISO 27001 และ ISO 27701 การสร้างความตระหนักแก่พนักงาน การซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ และการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) นอกจากนี้ ยังบริหารความเสี่ยงจากบุคคลภายนอก นำ NIST Cybersecurity Framework มาใช้ และจัดทำแผนรับมืออุบัติการณ์ไซเบอร์ BPP ยังร่วมกับกลุ่มบ้านปู แต่งตั้ง Global Information Security Officer (GISO) เพื่อกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ได้รับ การรับรอง ISO 27001 และกำหนดนโยบายตาม PDPA รวมถึงนโยบาย Generative AI เพื่อลดความเสี่ยงไซเบอร์จากการใช้ AI ในองค์กร

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ

แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP)

แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (BCP) : มี

บ้านปู เพาเวอร์ จัดทำระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจโดยอ้างอิงหลักการและข้อกำหนดของมาตรฐานสากล ISO 22301 ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการ ระบุกระบวนการทำงานที่สำคัญ การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจและการประเมินความเสี่ยง ตลอดจนจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและการฝึกซ้อม โดยเป้าหมายหลักของการดำเนินงานคือ

Response ดำเนินการตอบสนองต่อเหตุการณ์และป้องกันความเสียหายลุกลามได้อย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสารข้อมูลต่อภายในและภายนอกอย่างเหมาะสม

Recover สามารถฟื้นคืนกิจกรรมหลักที่จำเป็น เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการต่างๆ ในระยะเวลารวดเร็ว และผู้มีส่วนได้เสียยอมรับได้

Restore การฟื้นคืนกิจกรรมทั้งหมดของบริษัทฯ ในระยะเวลารวดเร็ว ที่ผู้มีส่วนได้เสียยอมรับได้

ในการดำเนินการด้านความต่อเนื่องของธุรกิจไฟฟ้ามีความท้าทายที่สำคัญ คือกรณีที่เกิดความเสียหายในโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ซึ่งต้องใช้เวลาในการฟื้นคืน กิจกรรมทั้งหมด บ้านปู เพาเวอร์ จึงให้ความสำคัญกับลงทุนในการบริหารความเสี่ยง ป้องกันและควบคุมผลกระทบจากความรุนแรงของอุบัติการณ์ รวมถึง กำหนดช่องทางการสื่อสารสู่สาธารณะอย่างเหมาะสมและทันเวลา

การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับการผนวกภายใต้การดูแลและบริหารจัดการของกลุ่มบ้านปู โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารของ บ้านปู เพาเวอร์ เป็นหนึ่งในคณะผู้บริหารการจัดการภาวะวิกฤติ (Crisis Management Team) และได้รับมอบหมายให้เป็นผู้สั่งการและให้ข้อมูลแก่ สาธารณะในกรณีเกิดเหตุการณ์วิกฤติในธุรกิจไฟฟ้า การทำงานในลักษณะผสมผสานกันเป็นหนึ่งเดียวกันนี้ จึงเป็นการประหยัทรัพยากรในการดำเนินงานและ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ในการฝึกซ้อมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ บริษัทฯ กำหนดให้มีการฝึกซ้อมในระดับประเทศและระดับองค์กรทุกปีอย่างสม่ำเสมอ โดยจะดำเนินการสลับกัน รวมทั้งมีการเฝ้าระวังและทบทวนประสิทธิภาพการดำเนินงานของระบบผ่านการตรวจติดตามภายในและการทบทวนของฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี และ สนับสนุนให้แต่ละหน่วยธุรกิจแลกเปลี่ยนสิ่งที่ได้เรียนรู้ในการตอบสนองต่อภัยคุกคามต่างๆ เพื่อนำไปปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของแต่ละประเทศ

ลิงก์แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ : <https://www.banpupower.com/sustainability/governance/business-continuity-management/?lang=th>

การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติ : มี
การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินงานในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน (Sustainable Supply Chain) เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายในการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน ดังนี้

- ดำเนินการจัดซื้ออย่างโปร่งใสและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ
- บูรณาการเป้าหมายทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ภายใต้บริษัทที่ปรึกษาเข้ากับกลยุทธ์ในการบริหารห่วงโซ่อุปทานและนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มองหาโอกาสในการปรับปรุงและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน
- ขับเคลื่อนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนในหน่วยผลิตผ่านการบูรณาการมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO9001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001)
- ทวนสอบคุณสมบัติของคู่ค้าทางด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อที่จะสามารถระบุและจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างเหมาะสม
- ส่งเสริมการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าที่ยึดมั่นหลักจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพสิทธิมนุษยชน และสอดคล้องกับหลักจริยธรรมในการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าและนโยบายที่เกี่ยวข้อง
- มีกระบวนการที่ทำให้มั่นใจว่าคู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามระเบียบท้องถิ่นและมาตรฐานแรงงานสากล อาทิ การกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือก กำหนดในสัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการของคู่ค้าที่สำคัญ เป็นต้น
- สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างในพื้นที่ท้องถิ่นเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ด้านเศรษฐกิจต่อพื้นที่ที่บริษัทดำเนินงาน จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) แล้วนำมาปรับใช้ โดยเริ่มจากคู่ค้าที่สำคัญก่อน (Critical Supplier) สนับสนุนให้คู่ค้าขยายผลนำแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนไปใช้ตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและตรวจสอบการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่เป็นไปตามมาตรฐานและตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ การตรวจสอบที่สถานประกอบการของคู่ค้า เป็นต้น
- บริหารจัดการให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อผู้รับเหมา จัดอบรมเพื่อให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน และมีการประเมินความเสี่ยงจากกิจกรรมการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง (Job Safety Analysis: JSA)
- ตรวจสอบประเมินผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอในขณะปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และการนำมาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- เปิดเผยการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานอย่างสม่ำเสมอต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ลิงก์แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน : <https://www.banpupower.com/sustainability/governance/supplier-management/?lang=th>

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือใหม่ที่ผ่านมาการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัท

คู่มือใหม่ที่ผ่านมาการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทมีการคัดกรองประเด็น : ไม่มี
ด้านความยั่งยืนกับคู่มือใหม่หรือไม่

ข้อมูลเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ : มี
ลิงก์จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ : https://www.banpupower.com/wp-content/uploads/2020/12/Supplier_Code_of_Conduct_TH-1.pdf
เลขหน้าของลิงก์ : 1-12

ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือสำคัญที่รวมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

คู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

บริษัทกำหนดให้คู่ค้ารายสำคัญร่วมลงนามรับทราบ : ไม่มี
การปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจหรือไม่

การพัฒนานวัตกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร

นโยบายการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของบริษัท (R&D)

นโยบายการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของบริษัท : มี

ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรม : มี
ด้านนวัตกรรมขององค์กร

บริษัทฯ ใช้แนวคิดการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Operational Excellence) ร่วมกับนวัตกรรมเข้าด้วยกันโดยอาศัยการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับที่จะร่วมกันแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน ค้นหาสาเหตุของปัญหานั้นผ่านกระบวนการที่เป็นระบบ และดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ด้วยเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพิ่มเสถียรภาพในการผลิต ลดต้นทุนและความสูญเสียในกระบวนการผลิต การดำเนินงานเริ่มจากการจัดอบรมเพื่อให้นักงานทุกคนมีความสามารถในการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการทำงานที่ตนเองรับผิดชอบ โดยได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานกลาง รวมถึงมีการจัดให้มีการแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยธุรกิจให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันและพนักงานมีโอกาสนำเสนอโครงการที่ตนเองคิดและนำไปปฏิบัติจนเกิดประโยชน์

บริษัทฯ ผลักดันนวัตกรรมผ่านการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยค่านิยม นวัตกรรม (Innovative) เป็นหนึ่งในสามค่านิยมหลัก มีการส่งเสริมนวัตกรรมผ่านทางกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจถึงความสำคัญของการนำนวัตกรรมมาใช้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานนำเสนอแนวคิดและนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การนำไปปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ในองค์กรในรูปแบบ Learning Application Project ที่ส่งเสริมให้พนักงานจากหลายหน่วยงานร่วมกันทำโครงการโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อนำมาพิจารณาในการดำเนินโครงการ

บริษัทฯ จัดตั้ง Innovation Committee ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานที่มีหน้าที่ในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมขึ้นในองค์กร นอกจากนี้ ยังมีการแลกเปลี่ยนนวัตกรรมภายในองค์กรโดยการบริหารจัดการความรู้ และการจัดงาน Innovation Convention เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ อีกทั้งเป็นการแสดงผลการดำเนินงานที่โดดเด่นของพนักงานในการดำเนินโครงการนวัตกรรม

บริษัทฯ มีกลไกในการคัดกรองโครงการพัฒนากระบวนการผลิต นวัตกรรม และโครงการด้านดิจิทัลต่าง ๆ โดยพิจารณาอย่างรอบด้านโดยใช้เกณฑ์การประเมินความคุ้มค่าทั้งทางด้านการลงทุน ความเสี่ยง ผลตอบแทนทั้งในด้านการเงินและประเด็นการปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social, Governance: ESG) รวมถึงความยั่งยืนและการขยายผลไปสู่การดำเนินงานในหน่วยการผลิตอื่น ๆ

กลุ่มบ้านปูให้ความสำคัญกับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานไปสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) ด้วยความตระหนักถึงการดำเนินงานในอนาคตที่เทคโนโลยีดิจิทัลจะมีบทบาทสำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขันตามกลยุทธ์ Greener Smarter กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกเทคโนโลยีและพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความเหมาะสมต่อ 1)ระดับความจำเป็นต่อธุรกิจ 2)ตรงตามวัตถุประสงค์ และ3) มีโอกาสสร้างผลตอบแทนอย่างรวดเร็ว อีกทั้งต้องมีการวางโครงสร้างพื้นฐานให้มีความคล่องตัวสูงเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ สร้างระบบการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber security) เนื่องจากธุรกิจไฟฟ้าเป็นส่วนด้านความมั่นคงในพื้นที่ซึ่งอาจเป็นเป้าหมายการคุกคามทางไซเบอร์ จึงจำเป็นต้องมีการตรวจสอบประเมินความเสี่ยง ทดสอบความปลอดภัย และกำหนดมาตรการป้องกันให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ และกำหนดให้มี Global Information Security Officer (GISO) ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบครอบคลุมทั้งกลุ่มบ้านปู ในการกำกับดูแล ความปลอดภัยของข้อมูล (information security) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (digital technology risk) และการปฏิบัติตามกฎหมาย

ลิงก์กระบวนการพัฒนาและส่งเสริม วัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร : <https://www.banpupower.com/sustainability/governance/process-improvement-and-innovation/?lang=th>

เลขหน้าของลิงก์ : all

ข้อมูลเกี่ยวกับประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรมและค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม

ประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน : ไม่มี

จากการพัฒนานวัตกรรมหรือไม่

ประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน : ไม่มี
จากการพัฒนานวัตกรรมหรือไม่

หมายเหตุ - เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติจากการประมวลข้อมูลตามสภาพที่ได้รับจากบริษัทจดทะเบียน (“as is” basis)
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่รับรองในความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม ความเป็นปัจจุบัน
หรือความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หรือรับประกันผลที่จะได้รับจากการใช้ข้อมูลดังกล่าว
และจะไม่รับผิดชอบในความสูญหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการนำเอกสารหรือเนื้อหาที่ปรากฏในเอกสารนี้ไปใช้ในทุกรณี